

	পলিসি/নীতিমালা (POLICY)	
Document No: SFL-CMP-01		
AREA: Square Fashions Limited	Revision No: 03	Page 1 of 24
Date Originated: 13 th June 2018	Date Revised: 15 th January, 2021	Next Review date: 15 th January, 2024
Written By: Md. Ziaur Rahman Sr. Executive, IEM	Checked By: Mir Rakibul Hassan Deputy Manager, IEM,EMR,CMR	Approved By: Biplob Ahmmed, Director, Operations
Sign: 	Sign: 	Sign: 
Document Title:	“রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা” CHEMICAL MANAGEMENT POLICY	

DOCUMENT RECIPIENTS

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Director, Operations. ▪ Head of production. ▪ Head of Engineering. ▪ Head of Compliance. ▪ Head of Material management. ▪ Head of IEM. |
|---|

REVISION HISTORY:

Revision Date	Revision No.	Description of Changes
June13,2018	00	New.
February12, 2019	01	Format revised and commitment review.
February 10, 2020	02	Review and update.
September 15, 2021	03	Review and update with TIG of ZDHC.

	পলিসি/নীতিমালা (POLICY)	
Document No: SFL-CMP-01		
AREA: Square Fashions Limited	Revision No: 03	Page 2 of 24
Date Originated: 13 th June 2018	Date Revised: 15 th January, 2021	Next Review date: 15 th January, 2024
Written By: Md. Ziaur Rahman Sr. Executive, IEM	Checked By: Mir Rakibul Hassan Deputy Manager, IEM,EMR,CMR	Approved By: Biplob Ahmmed, Director, Operations
Sign: 	Sign: 	Sign: 
Document Title:	“রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা” CHEMICAL MANAGEMENT POLICY	

১. লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য (Goal and purpose):

স্কয়ার ফ্যাশনস লিমিটেড রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতি বাস্তবায়নে উৎপাদন প্রক্রিয়ার রাসায়নিক ব্যবহারের চাহিদা অনুযায়ী নিরাপদ ও মান সম্পন্ন রাসায়নিক নির্বাচন, ক্রয়, পরিবহন, গুদামজাতকরণ, ব্যবহার, স্বাস্থ্য ঝুঁকি নিয়ন্ত্রণ এবং রাসায়নিক তরল ও কঠিন বর্জ্য পরিশোধনের মাধ্যমে পরিবেশের দূষণ ও জ্বালি প্রতিরোধ করা, বিভিন্ন ব্র্যান্ডের অথবা ZDHC MRSL উল্লেখিত জ্বালিকর উপাদান মুক্ত রাসায়নিক ব্যবহার করে, RSL এ উল্লেখিত রাসায়নিক উপাদান মুক্ত (নির্দিষ্ট মান মাত্রার নীচে) প্রোডাক্ট উৎপাদন করা এবং ZDHC ভিশন সফল করা।

(The purpose to implement the Goal of Chemical Management Policy of SQUARE Fashions Limited are usages the safe (Non-Hazardous) and good quality chemicals according the demand of the production process to maintain the proper chemicals selection, purchasing, usages, handling, storing, transporting, minimizing the health risk and prevent the environmental pollution by treating liquid effluent & solid waste, Also made RSL free finished goods for comply the customer MRSL & RSL and completion the work to achieve the goal of ZDHC.)

২. প্রযোজ্য ক্ষেত্র (Scope):

স্কয়ার ফ্যাশনস লিমিটেড এর সাথে রাসায়নিক সংক্রান্ত সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি, বিভাগ, উল্লেখ্য রাসায়নিক নির্বাচনকারী বিভাগ (নির্দিষ্ট ব্যবহারকারী), রাসায়নিক ক্রয় অথবা কমার্শিয়াল বিভাগ, সাপ্লাই চেইন মেনেজমেন্ট বিভাগ, রাসায়নিক পরিবহণ, সংরক্ষণ, নাড়াচাড়া, ব্যবহার এর সাথে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি ও বিভাগ এবং রাসায়নিক বর্জ্য পরিশোধন বিভাগ।

(Relevant person or department of chemicals user, Purchase or commercial Dept., SCM Dept., Transport, storage, handling, usages, disposal of SQUARE Fashions Limited.)

৩. সংক্ষেপে (ABBREVIATION)

DoE	: Department of Environment.
GoB	: Government of Bangladesh.
ECR-97	: Environmental Conservation Rules' 1997.
PPE	: Personal Protective Equipment.
SDS	: Safety Data Sheet.
MSDS	: Material Safety Data Sheet.
IEM	: Industrial Environment Management (IEM) Department.
CAP	: Corrective Action Plan.
ETP	: Effluent Treatment Plant.
RSL	: Restricted Substance List.
MRSL	: Manufacturing Restricted Substance List.
ZDHC	: Zero discharge of Hazardous Chemical.
UN	: United Nation.
GHS	: Globally Harmonized System.
FIFO	: First in First Out.
FEFO	: First Expired First Out.
TDS	: Technical Data Sheet.
REACH	: Restriction, Evaluation and Authorization of Hazardous Chemicals.
SAP	: System Application Products.
TIG	: Technical Industry Guide.

		পলিসি/নীতিমালা (POLICY)	
Document No: SFL-CMP-01			
AREA: Square Fashions Limited		Revision No: 03	Page 3 of 24
Date Originated: 13 th June 2018		Date Revised: 15 th January, 2021	Next Review date: 15 th January, 2024
Written By: Md. Ziaur Rahman Sr. Executive, IEM		Checked By: Mir Rakibul Hassan Deputy Manager, IEM,EMR,CMR	Approved By: Biplob Ahmmed, Director, Operations
Sign: 		Sign: 	Sign: 
Document Title:		“রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা” CHEMICAL MANAGEMENT POLICY	

8. অঙ্গীকার (Commitment):




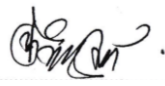
- নিরাপদ রাসায়নিক দ্রব্য ক্রয়, গুদামজাত, ব্যবহার, সংরক্ষণ ও সরবরাহের জন্য বাংলাদেশ এ বিদ্যমান পরিবেশ আইন-১৯৯৫ (সংশোধিত-২০১০), রাসায়নিক দ্রব্য আমদানি-রপ্তানী অনুমতি বা ব্যবহার, এসিড সংক্রান্ত আইন-২০০২ (সংশোধিত-২০০৬), আন্তর্জাতিক আইন (UN, REACH, GHS) প্রভৃতি আইন মেনে চলবে। উক্ত আইন অনুসারে নিষিদ্ধ রাসায়নিক দ্রব্য ক্রয় না করার জন্য বদ্ধ পরিকর।
To comply the Local Environmental Act (DoE-1995, Amendment-2010), Acid control Act-2002 (Amendment-2006), Chemical Import & Export Permission, International regulation (UN, REACH and GHS) for chemicals purchase, storage, usages, conservation and transport. Also committed do not purchase restricted chemicals according to the Act.
- রাসায়নিক দ্রব্য ক্রয় ও ব্যবহার ক্ষেত্রে ব্র্যান্ডের MRSL & RSL এবং ZDHC MRSL যেন মিট করে তা নিশ্চিত করবে এবং নিষিদ্ধকৃত জৈব দ্রাবক এর ক্রয় বাদ দিবে। যদি ব্র্যান্ড এর MRSL & RSL এবং ZDHC MRSL এর মানমাত্রা মিট না করে এবং কোন রাসায়নিকের মধ্যে যদি নিষিদ্ধকৃত জৈব দ্রাবক পাওয়া যায় তা হলে, উল্লেখিত রাসায়নিক উপাদানটি রাসায়নিকের তালিকা (Chemicals Inventory) থেকে বাদ দিবে এবং নতুন রাসায়নিক জন্য খোঁজ করবে। অর্থাৎ ফেজ-আউট প্রক্রিয়া অনুসরণ করবে।
(To ensure comply the brand RSL & MRSL, ZDHC MRSL and prohibit any type of organic solvent which is banned for chemicals purchasing and using. If does not meet the brand MRSL & RSL and ZDHC MRSL and detect any banned organic solvent in a chemical, those chemicals remove from the chemicals inventory and Sourcing alternative chemical or follow the chemical phase out plan)
- রাসায়নিক দ্রব্য ক্রয়, ব্যবহার এবং ডিসপোজ করার ক্ষেত্রে সর্বত্র স্বচ্ছতা (SFL-TRCMP-03) এবং সনাক্তকরণ (SFL-TCMP-02) পলিসি বাস্তবায়ন করবে।
Implement traceability (SFL-TCMP-02) and transparency (SFL-TRCMP-03) policy in everywhere of chemical purchase, use and disposal.
- যদি উৎপাদিত পণ্যে RSL এ উল্লেখিত কোন রাসায়নিক উপাদানের উপস্থিতি নির্দিষ্ট মানমাত্রার চেয়ে বেশী মাত্রায় থাকে, তাহলে কারন যাচাই করবে এবং এর প্রতিকার মূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করবে (CAP) এবং নতুন রাসায়নিক খোঁজ করবে।
(If found RSL chemicals component is over the limit in the finished product, take CAP by following root cause analysis and sourcing alternative chemicals.)
- ক্রয়ের পূর্বে বেসিক ক্যামিক্যালের নমুনার রাসায়নিক এর মানমাত্রা নিজস্ব পরীক্ষাগারে পরীক্ষা করা হবে। ক্রয়কৃত বেসিক কেমিক্যাল এর (বাল্ক) মানমাত্রা ব্যবহারের পূর্বে নিজস্ব পরীক্ষাগারে পরীক্ষা করা, এছাড়াও প্রয়োজন অনুসারে অন্যান্য রাসায়নিকের গুণগত মান বাহিরের পরীক্ষাগারে যাচাই করা।
(To check the quality of basic chemicals sample before purchase. Also check quality of received basic chemicals (Bulk) from in-house laboratory before use and check the others chemicals quality from 3rd party laboratory as required.)
- কর্মক্ষেত্রে রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা, পরিবেশগত ঝুঁকি, স্বাস্থ্যগত ঝুঁকি সম্পর্কে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিদের প্রশিক্ষণ প্রদান করবে। এছাড়াও প্রত্যেক রাসায়নিকের মধ্যে স্বাস্থ্য ঝুঁকি, পরিবেশগত ঝুঁকি, MRSL & RSL ঝুঁকি বিদ্যমান আছে কিনা তা নির্ণয় করে এবং সে অনুসারে রাসায়নিকের ব্যবহার নিশ্চিত করা হবে।
(To provide training among relevant personnel about chemical Management, environmental Risk, and Health risks. Also Identify the Health risk, Environmental risk, MRSL & RSL risk of each and every chemical and take preventive action to control in place.)

		পলিসি/নীতিমালা (POLICY)	
Document No: SFL-CMP-01			
AREA: Square Fashions Limited		Revision No: 03	Page 4 of 24
Date Originated: 13 th June 2018		Date Revised: 15 th January, 2021	Next Review date: 15 th January, 2024
Written By: Md. Ziaur Rahman Sr. Executive, IEM		Checked By: Mir Rakibul Hassan Deputy Manager, IEM,EMR,CMR	Approved By: Biplob Ahmmed, Director, Operations
Sign: 		Sign: 	Sign: 
Document Title:		“রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা” CHEMICAL MANAGEMENT POLICY	

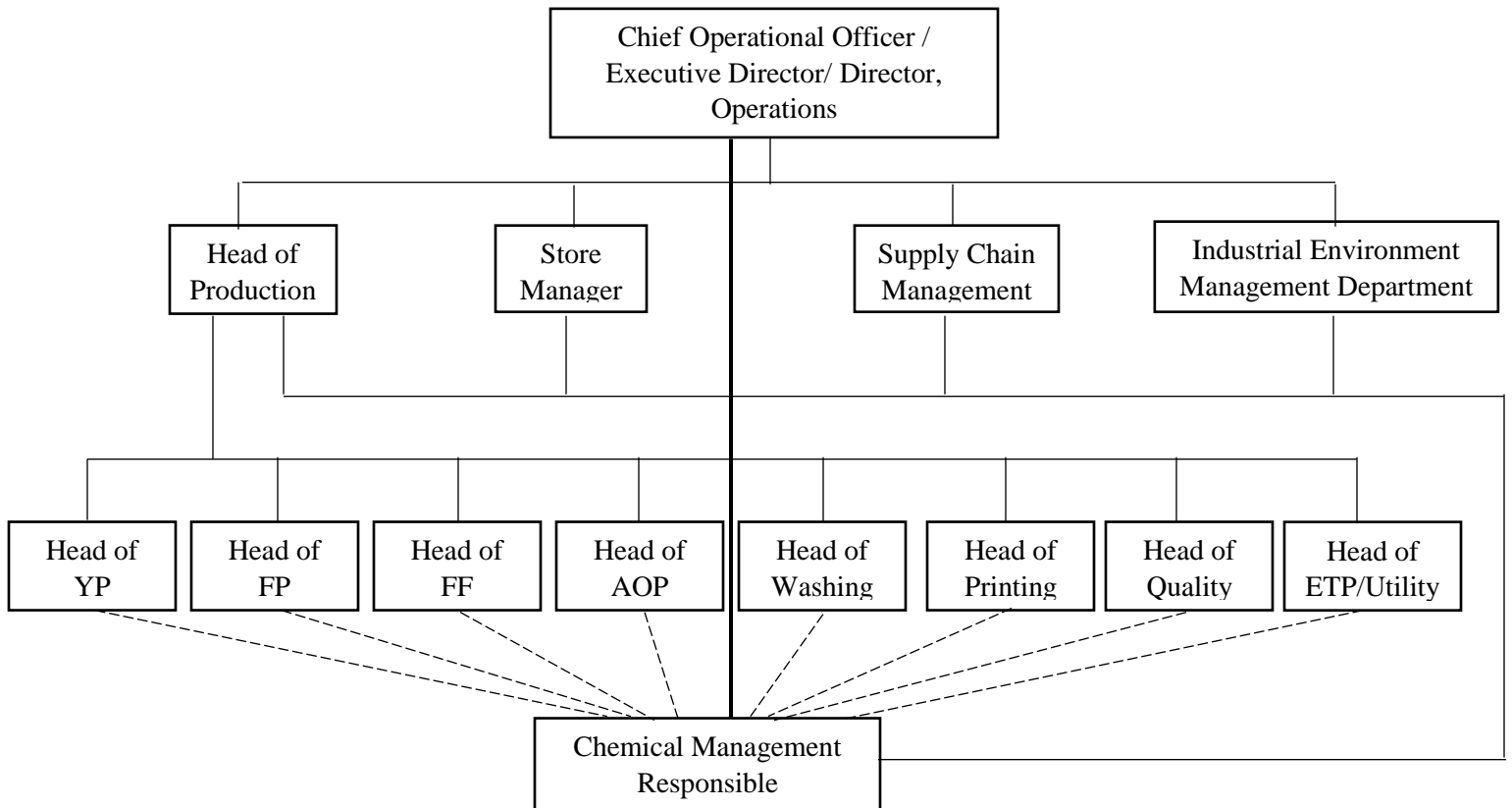
- ZDHC কেমিক্যাল ব্যবস্থাপনা মেনে চলবে ও TIG বাস্‌অবায়ন করবে। এছাড়াও ZDHC সফল করার লক্ষ্যে পরিবেশবান্ধব নিরাপদ রাসায়নিক দ্রব্যের ক্রয় ও ব্যবহার করার ক্ষেত্রে ZDHC In-check এবং ZDHC Waste Water Guide line version-1.1, 2019 মেনে চলবে। এছাড়াও বিভিন্ন ব্র্যান্ডের রাসায়নিক সংক্রান্ত নির্দেশনা ও Assessment Tools ব্যবহার করবে।
(To follow ZDHC chemical management system guideline and TIG maintain the. Also Achieve the ZDHC-goal maintain ZDHC In-check and ZDHC Waste Water Guide line version-1.1, 2019 and follow different brands Chemical Management manual and Assessment Tools.)
- গুদামজাতকরণের পূর্বেই গ্রহণকৃত রাসায়নিকের লেবেলে নাম, পরিমাণ, ব্যাচ/ লট নং/ মেয়াদ, উৎপাদনের তারিখ, ঝুঁকি সংক্রান্ত ও PPE তথ্য আছে কিনা তাহা যাচাই করবে এবং বাংলায় লেবেলিং করে গুদামজাত করবে।
(To check the label of received chemical Name, Quantity, Batch/Lot No., Date of Expire & Manufacture, Risk, PPE Information and Label in Bangla before storage.)
- গুদামজাতকরণের ক্ষেত্রে অবশ্যই Chemicals Compatibility Chart অনুসরণ করবে এবং MSDS/SDS (সেকশন-৭ ও ১০) এ উল্লেখিত তথ্যের ভিত্তিতে গুদামজাত করবে। এছাড়া অন্যান্য ঝুঁকি যেমন- উদ্বায়ী ঝুঁকি, বিস্ফোরণ ঝুঁকি বিবেচনায় রেখে রাসায়নিক উপাদান গুদামজাত করতে হবে। গুদামজাতকরণের সময় রাসায়নিকের ড্রাম/ক্যান/কার্টন প্রভৃতিতে অবশ্যই বাংলায় লেবেলিং (Name, Lot/Batch, Expire Date) নিশ্চিত করা হবে।
(Must be follow Chemicals Compatibility Chart and information of MSDS/SDS (Section-7 & 10) for chemicals Storage. Also consider another risk e.g. Explosion risk, Flammable risk will be ensuring for chemicals storage. In the time of chemicals storage must be ensure bangla labeling (Name, Lot/Batch, Expire Date) on Chemical Drum/ Chemical Can/ Chemical Carton.)
- ক্রয়কৃত রাসায়নিকের মেয়াদ উত্তীর্ণের তারিখ, ব্যাচ/লট নম্বর/ লেবেলিং (Six Point) স্পষ্ট ভাবে ড্রামের/ প্যাকেটের/কার্টনে আছে কিনা তা অবশ্যই নিশ্চিত করবে রাসায়নিক গ্রহণের সময় এবং তা SAP সিস্টেমে উক্ত তথ্য ও গ্রহণকৃত রাসায়নিকের পরিমাণের রেকর্ড রাখবে, যাতে সহজেই ব্যবহৃত রাসায়নিকের সনাক্তকরণ সম্ভব হয়।
(At the time of Purchased chemical received must be ensure chemical Expire date, Batch/Lot Number/ Six Point Labeling and include all information with received chemical quantity in SAP system, so that easy to identify the use chemicals Traceability.)
- রাসায়নিকের মেয়াদোত্তীর্ণের তারিখ অনুযায়ী FEFO/FIFO পদ্ধতি অনুসরণ করে রাসায়নিক দ্রব্যের ব্যবহার নিশ্চিত করা হবে।
(To ensure the FEFO/FIFO system to following chemical Expire Date.)
- রাসায়নিকের উপাদান FEFO/FIFO পদ্ধতি অনুসরণ করে ব্যবহারের পরেও যদি মেয়াদোত্তীর্ণের তারিখ শেষ হওয়ার আগে কোন রাসায়নিকের ব্যবহার শেষ না হয়, প্রথমে গ্রুপের সহপ্রতিষ্ঠানে উক্ত রাসায়নিকটি ব্যবহারের চেষ্টা করবে এবং তা সম্ভব না হলে, রাসায়নিক সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করে মেয়াদোত্তীর্ণের আগেই অবশিষ্ট রাসায়নিক উপাদানটি হস্তান্তর করা হবে, যাতে কোন প্রকার মেয়াদোত্তীর্ণ রাসায়নিক প্রতিষ্ঠানের রাসায়নিক গুদামে জমা না থাকে।
(The use of stock chemicals is not finished before expire date closed, after maintaining FEFO/FIFO system, firstly the organization try to use others sister concern organization and it is not possible to use then contact with chemicals supplier for hand over chemicals before expire date closed, so that any type of expired chemicals is not stored in chemicals store)


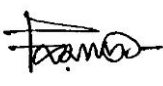

	পলিসি/নীতিমালা (POLICY)	
Document No: SFL-CMP-01		
AREA: Square Fashions Limited	Revision No: 03	Page 5 of 24
Date Originated: 13 th June 2018	Date Revised: 15 th January, 2021	Next Review date: 15 th January, 2024
Written By: Md. Ziaur Rahman Sr. Executive, IEM	Checked By: Mir Rakibul Hassan Deputy Manager, IEM,EMR,CMR	Approved By: Biplob Ahmmed, Director, Operations
Sign: 	Sign: 	Sign: 
Document Title:	“রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা” CHEMICAL MANAGEMENT POLICY	

- রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবহার, গুদামজাতকরণ ও নাড়াচাড়ার ক্ষেত্রে SDS এ উল্লেখিত ব্যক্তিগত নিরাপত্তামূলক সরঞ্জামাদি (PPE) ব্যবহার ও সরবরাহ নিশ্চিত করা হবে।
(To ensure supply & use of personal protective equipment (PPE) according to SDS/MSDS for chemicals Usage, storage & handling.)
- রাসায়নিক দ্রব্য সরাসরি পরিবেশে (যেমন: মাটি, পানি, বাতাস) যেতে না পারে তার জন্য সতর্কতার সহিত Spill control ও Secondary container ব্যবহার করে পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ করবে।
(To protect the environmental (e.g. soil, water, air) pollution by control of chemicals spill and use secondary container)
- ZDHC Waste water discharge guideline version-1.1, 2019 অনুযায়ী বছরে দুই (২) বার ZDHC অনুমোদিত ল্যাব কতৃক পরিশোধিত তরল বর্জ্যের কনভেনশনাল এবং MRSL Parameter Analysis করা হবে। যদি উক্ত Parameter মিট না করে তবে কারন যাচায় পূর্বক প্রতিকার মূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
(Analysis the conventional & MRSL Parameter of Treated waste water two times in a Year as per ZDHC waste water Guideline version-1.1, 2019. If not comply, take CAP followed by the root Cause Analysis.)
- আমরা প্রতিনিয়ত রাসায়নিক ব্যবস্থাপনায় নিয়োজিত ব্যক্তিদের জ্ঞান এবং দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য অভ্যন্তরীণ এবং বাহ্যিক প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করবো এবং অভ্যন্তরীণ এবং বাহ্যিক অগ্রহী ব্যক্তি/পতিষ্ঠানের নিকট আমাদের পলিসি সরবরাহ করবো। (We'll continuously update the knowledge and skill of the staff on CMS via internal & external training and summarized policy will be communicated with internal & external stakeholders.)

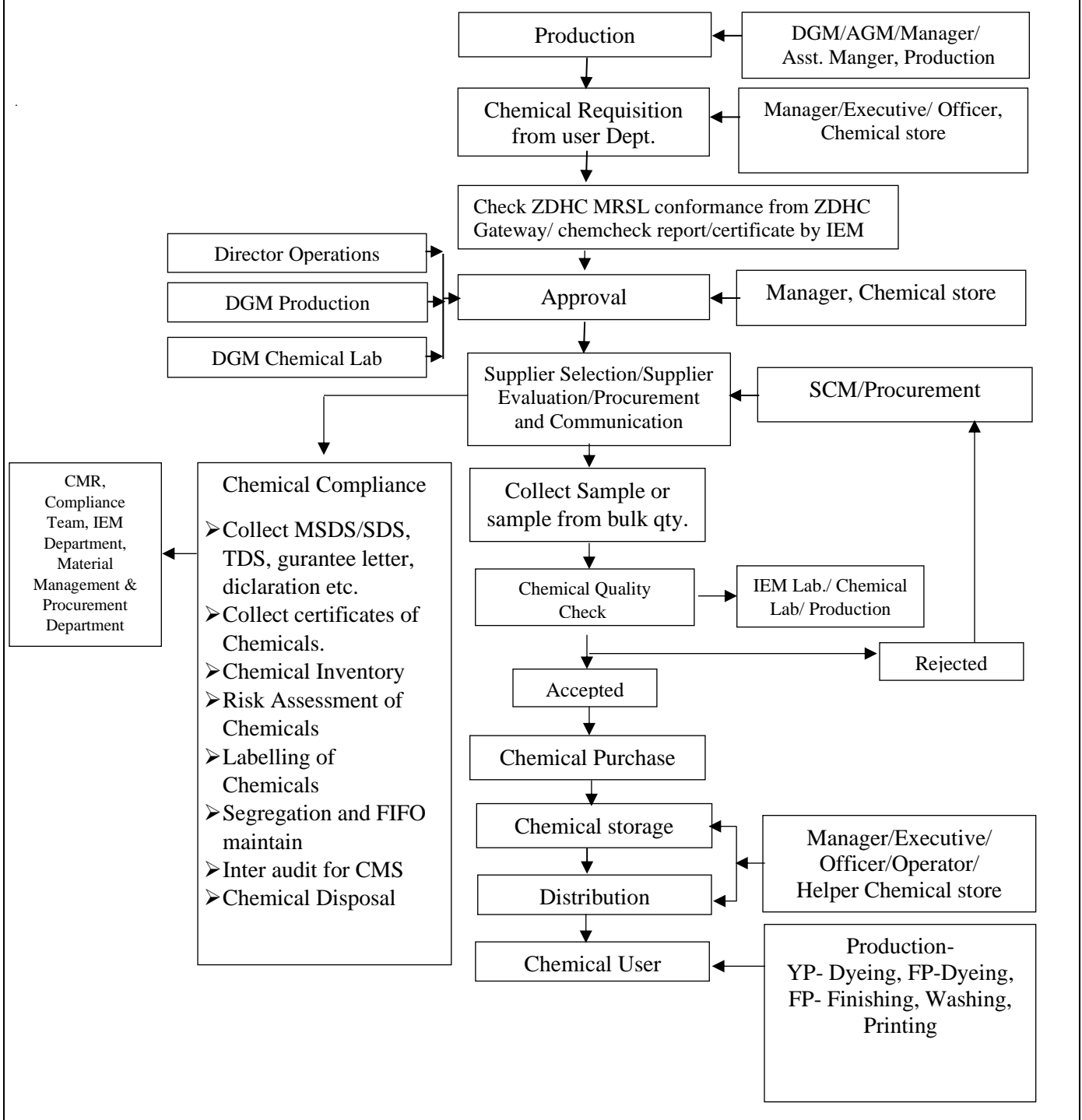
	পলিসি/নীতিমালা (POLICY)	
Document No: SFL-CMP-01		
AREA: Square Fashions Limited	Revision No: 03	Page 6 of 24
Date Originated: 13 th June 2018	Date Revised: 15 th Janurary, 2021	Next Review date: 15 th January, 2024
Written By: Md. Ziaur Rahman Sr. Executive, IEM	Checked By: Mir Rakibul Hassan Deputy Manager, IEM,EMR,CMR	Approved By: Biplob Ahmmed, Director, Operations
Sign: 	Sign: 	Sign: 
Document Title:	“রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা” CHEMICAL MANAGEMENT POLICY	

৫.১ ORGANOGRAM FOR CHEMICAL MANAGEMENT SYSTEM:



		পলিসি/নীতিমালা (POLICY)	
Document No: SFL-CMP-01			
AREA: Square Fashions Limited		Revision No: 03	Page 7 of 24
Date Originated: 13 th June 2018		Date Revised: 15 th January, 2021	Next Review date: 15 th January, 2024
Written By: Md. Ziaur Rahman Sr. Executive, IEM		Checked By: Mir Rakibul Hassan Deputy Manager, IEM,EMR,CMR	Approved By: Biplob Ahmmed, Director, Operations
Sign: 		Sign: 	
Document Title:		“রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা” CHEMICAL MANAGEMENT POLICY	

৫.২ ORGANIZATION CHART (INVOLVEMENT OF CHEMICAL MANAGEMENT):



		পলিসি/নীতিমালা (POLICY)	
Document No: SFL-CMP-01			
AREA: Square Fashions Limited		Revision No: 03	Page 8 of 24
Date Originated: 13 th June 2018		Date Revised: 15 th January, 2021	Next Review date: 15 th January, 2024
Written By: Md. Ziaur Rahman Sr. Executive, IEM		Checked By: Mir Rakibul Hassan Deputy Manager, IEM,EMR,CMR	Approved By: Biplob Ahmmed, Director, Operations
Sign: 		Sign: 	Sign: 
Document Title:		“রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা” CHEMICAL MANAGEMENT POLICY	

৬. নিরাপদ কেমিক্যাল ক্রয়, ব্যবহার ও নীতিমালা বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্ব ও কর্তব্যঃ


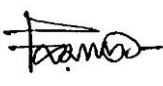

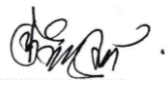
দায়িত্বশীল (Responsible)	দায়িত্ব ও কর্তব্য (Responsibility)
Chemical Responsible Person (কেমিক্যাল প্রধান)	<ul style="list-style-type: none"> ফ্যাক্টরীতে রাসায়নিক দ্রব্য ক্রয় থেকে Disposal পর্যন্ত সকল প্রকার জাতীয় ও আন্তর্জাতিক আইন মেনে ব্যবস্থাপনা গ্রহণ করা। অঙ্গীকারগুলো বাস্তবায়নের জন্য যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করা। নতুন ও পুরাতন সকল রাসায়নিক দ্রব্যের ক্ষেত্রে বিধি নিষেধ মেনে চলা। সকল প্রকার রাসায়নিক দ্রব্যের ঝুঁকি নির্ণয় করে তা নিয়ন্ত্রণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা। ZDHC MRSL অনুসরণ করে রাসায়নিক দ্রব্য ক্রয় করা এবং উৎপাদিত পণ্যে যাতে RSL মুক্ত থাকে তা তদারকি ও নিশ্চিত করা। জটিল রাসায়নিক ব্যবহারের ক্ষেত্রে শ্রমিকদের স্বাস্থ্য ঝুঁকি খেয়াল রাখা এবং সেই অনুসারে ব্যক্তিগত নিরাপত্তামূলক সরঞ্জামাদি (PPE) ব্যবহার নিশ্চিত করা। কোন রাসায়নিক যাতে সরাসরি পরিবেশের সাথে মিশে না যায় তা তদারকি ও নিশ্চিত করা। রাসায়নিক দ্রব্য নিয়ে যারা কাজ করে তাদের সাথে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের সাথে নিয়মিত যোগাযোগ রাখা। গুদামজাত ও ব্যবহার নিরাপদ হচ্ছে কিনা তা তদারকি করা। রাসায়নিক উপাদান বিতরণ, সংরক্ষণ, ব্যবহার, নাড়াচাড়া ও ডিসপোজ এর সাথে সরাসরি সম্পর্কিত কর্মীদের রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা নির্দেশিকা (SOP-MM-CIM-10) এবং রাসায়নিক কন্টেনার লেবেলিং এবং মনিটরিং নির্দেশিকা (SOP-MM-CIM-11) সম্পর্কে যথাযথ প্রশিক্ষণ প্রদান করা এবং রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত বিভিন্ন কার্ড (Traceability (SFL-TCMP-02), Transparency (SFL-TRCMP-03) policy and Pictogram of chemicals (F-IEM-CMScard-01)) বিতরণ করা।
Head of the Production (উৎপাদন প্রধান)	<ul style="list-style-type: none"> উৎপাদন পরিকল্পনা অনুসারে নিজস্ব সেটআপ করে নেওয়া। উৎপাদনে প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় কাঁচামাল, রাসায়নিক এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয় জিনিস হিসাব করা এবং তার তালিকা দেওয়া। কি পরিমাণ রাসায়নিক দরকার তা দৈনিক, মাসিক এবং বাৎসরিক হিসাব রাখা। প্রোডাক্টটির development পর্যায়ে কি কি রাসায়নিক ব্যবহার করা হয়েছিল তা যাচাই করে সে অনুসারে কাঁচামাল এবং রাসায়নিক দরকার তার তালিকা তৈরি করে গুদামজাত ও ক্রয় প্রক্রিয়া বিভাগ কে দেওয়া। উৎপাদন পরিকল্পনা অনুসারে প্রয়োজনীয় কাঁচামাল এবং রাসায়নিক আছে কিনা তা যাচাই করা। উৎপাদনে প্রক্রিয়ায় রাসায়নিক উপাদান ব্যবহারের ক্ষেত্রে TDS-এ উল্লেখিত ডোজিং অনুপাত মেনে ডোজিং ঠিক করা। সব ধরনের রাসায়নিক উপাদান (Basic chemical, Auxiliary chemical, sport removing chemicals, Dyes) উৎপাদন প্রক্রিয়ায় ব্যবহারের ক্ষেত্রে SDS এ উল্লেখিত সেকশন-০২,০৩, ০৭,০৮ এবং ১০ অনুসরণ করে সর্বকর্তার সাথে ব্যবহার ও নাড়াচাড়া করতে হবে। উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নতির জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা। উৎপাদন প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ব্যক্তিগত নিরাপত্তামূলক ব্যবস্থা নেয়া। উৎপাদন প্রক্রিয়ায় রাসায়নিক ব্যবহার এর জন্য সর্বোচ্চ সতর্কতামূলক ব্যবস্থা নেওয়া।
Head of R&D (আর এন্ড ডি প্রধান)	<ul style="list-style-type: none"> উৎপাদন প্রক্রিয়ায় ব্যবহৃত রাসায়নিক RSL/MRSL এ উল্লেখিত কোন রাসায়নিক পদার্থ নির্দিষ্ট মাত্রার অতিরিক্ত আছে কিনা সে সম্পর্কে অবগত হওয়া এবং সে অনুসারে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা। RSL যাতে মিট করে তার জন্য Sample করে রাসায়নিক এর পরিমাণ নির্ধারণ করা এবং Sample বাহিরের পরীক্ষাগার থেকে পরীক্ষা করে নেওয়া।

		পলিসি/নীতিমালা (POLICY)	
Document No: SFL-CMP-01			
AREA: Square Fashions Limited		Revision No: 03	Page 9 of 24
Date Originated: 13 th June 2018		Date Revised: 15 th January, 2021	Next Review date: 15 th January, 2024
Written By: Md. Ziaur Rahman Sr. Executive, IEM		Checked By: Mir Rakibul Hassan Deputy Manager, IEM,EMR,CMR	Approved By: Biplob Ahmmed, Director, Operations
Sign: 		Sign: 	Sign: 
Document Title:		“রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা” CHEMICAL MANAGEMENT POLICY	

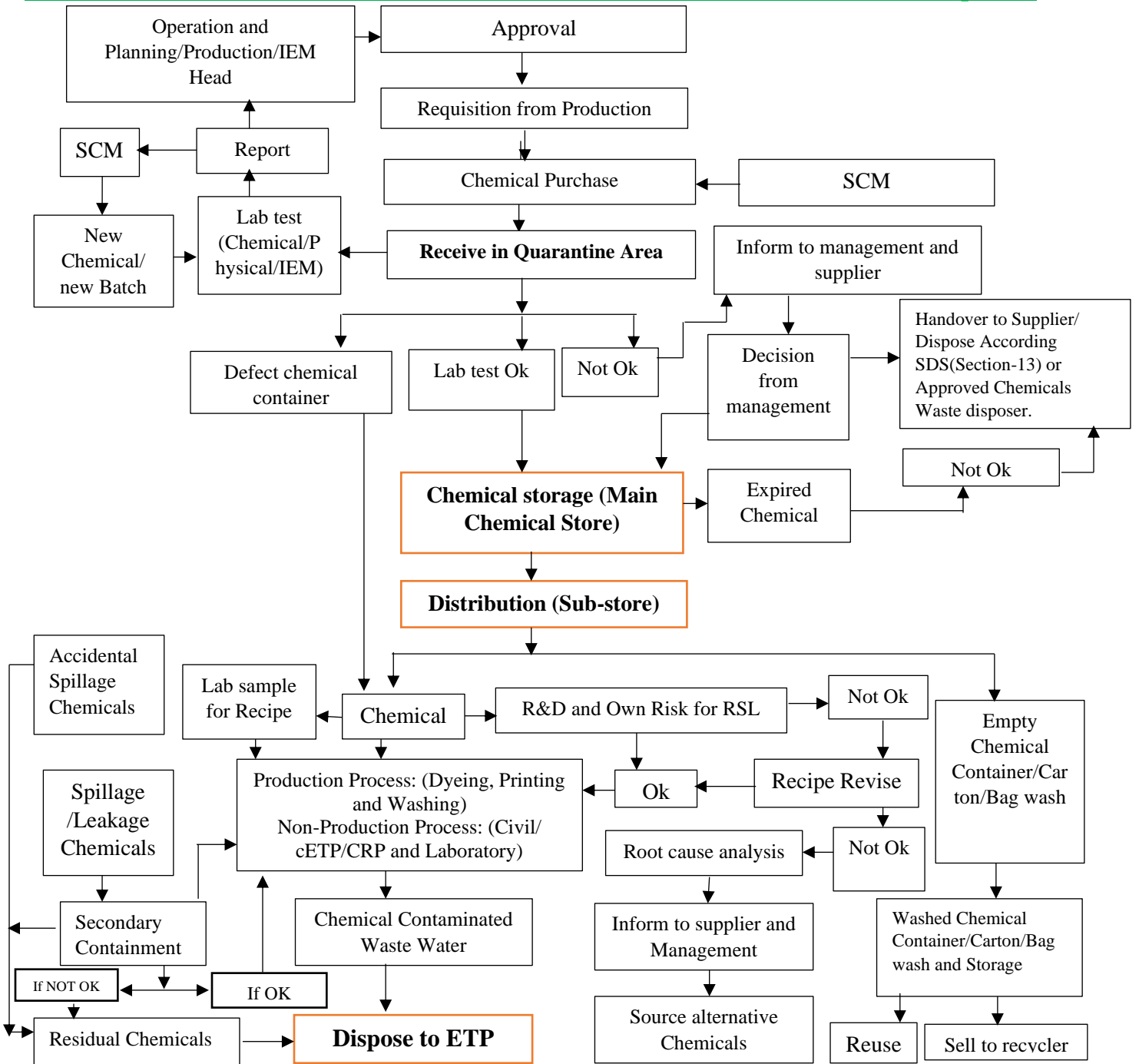
	<ul style="list-style-type: none"> • Lot/Batch Number অনুসারে রেসিপি তৈরি করা। • কোন প্রকার RSL সংক্রান্ত সমস্যা হলে Chemical Responsible এবং ক্রয় কমিটিকে জানানো।
Head of the Chemical Store (গুদামজাতকরণ প্রধান)	<ul style="list-style-type: none"> • উৎপাদন প্রধানের দেওয়া রাসায়নিকের তালিকা ও পরিমাণ অনুসারে SAP তে PR তৈরি করা। • PR অনুমোদনের জন্য সংশ্লিষ্ট প্রধানের কাছ থেকে অনুমোদন নেওয়া। • অনুমোদিত PR ক্রয় বিভাগকে প্রদান করা। • নিজস্ব গুদামে এবং ক্রয় প্রক্রিয়ায় আছে এমন সব রাসায়নিকের উপর নজর রাখা। • গুদামজাত করার জন্য Compliance Chart অনুসারে ব্যবস্থা গ্রহণ নেয়া। • SDS/ TDS/ Declaration এবং অন্যান্য কাগজপত্র সংগ্রহ করা। • প্রয়োজনীয় রেজিস্টার বুক/ খাতা/ Form ব্যবহার করা। • গুদামজাত করার জন্য রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি অনুসারে গুদামজাত করা। তালিকা অনুসারে রাসায়নিক আলাদা আলাদা ভাবে সংরক্ষণ করা। • রাসায়নিক উপাদান গুদামজাতকরণের ক্ষেত্রে SDS এ উল্লেখিত সেকশন-০৭ অনুসরণ করে সর্বকর্তার সাথে সংরক্ষণ ও নাড়াচাড়া করা। • রাসায়নিকের মেয়াদোত্তীর্ণের তারিখ অনুযায়ী FEFO/FIFO পদ্ধতি অনুসরণ করে রাসায়নিক দ্রব্যের ব্যবহার নিশ্চিত করা। • প্রয়োজনীয় PPE গুলোর সরবরাহ নিশ্চিত করা। • নিরাপদ শিল্পনীতি অনুসরণ করে রাসায়নিক উপাদান সংরক্ষণ, নাড়াচাড়া ও বিতরণ নিশ্চিত করা। • জরুরী অবস্থায় প্রয়োজনীয় জিনিস যেমন: ধোঁয়ার স্থান, গোসলের স্থান, স্পিল কিট ঠিক আছে কিনা তা দেখা। প্রত্যেক রাসায়নিকের কন্টেনার এর Label ঠিক আছে কিনা তা নৈমিত্তিক অনুসারে দেখা। • কেমিক্যাল উৎপাদন বিভাগকে সরবরাহ করা।
Head of Procurement (ক্রয় বিভাগের প্রধান)	<ul style="list-style-type: none"> • CMR এর সহযোগীতা নিয়ে PR কৃত রাসায়নিকের ZDHC MRSL Level পরীক্ষা করা। • PR কৃত রাসায়নিকের মধ্যে কোন রাসায়নিক, রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালার সাথে সাংঘর্ষিক হলে উক্ত রাসায়নিকের PR সংশোধনের জন্য সংশ্লিষ্ট বিভাগকে অবহিত করা। • রাসায়নিক উপাদান সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের কাছ থেকে ChemCheck Report এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয় documents সংগ্রহ করে সংশ্লিষ্ট বিভাগকে সরবরাহ করা। • নির্দিষ্ট পদ্ধতি অনুসরণ করে PR কৃত রাসায়নিকের জন্য Supplier Evaluation এবং দাম নির্ধারণ করা। • রাসায়নিকের সরবরাহকারী ও দাম নির্ধারণের পর সংশ্লিষ্ট সরবরাহকারিকে Purchase Order (PO) প্রদান করা। • রাসায়নিকের সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের কাছ থেকে নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে রাসায়নিক সংগ্রহ করে উৎপাদন প্রকৃয়াকে সচল রাখা। • রাসায়নিকের মেয়াদোত্তীর্ণের তারিখ শেষ হওয়ার আগে কোন রাসায়নিকের ব্যবহার শেষ না হলে, সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করে মেয়াদোত্তীর্ণের আগেই অবশিষ্ট রাসায়নিক উপাদানটি সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানকে হস্তান্তর করা। • সরবরাহকৃত রাসায়নিকের গুণগতমান সন্তোষজনক না হলে উক্ত রাসায়নিকের সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানকে অভিযোগ করা এবং তা ফিরিয়ে নেওয়ার বিষয় নিশ্চিত করা।
Head of Compliance (কমপ্লায়েন্স বিভাগের প্রধান)	<ul style="list-style-type: none"> • কমপ্লায়েন্স অনুসারে রাসায়নিক ক্রয়, গুদামজাত এবং প্রয়োজনীয় নিরাপত্তামূলক ব্যবস্থা নেওয়া হয়েছে কিনা তা নিশ্চিত করা। • কমপ্লায়েন্স অনুসারে প্রয়োজনীয় আইন আছে তা এই কাজের সাথে সম্পৃক্ত লোক গুলোকে জানানো। • দৈনন্দিন কাজে কোন প্রকার কমপ্লায়েন্স এর কোন ব্যত্যয় হচ্ছে কিনা তা যাচাই করা। • কমপ্লায়েন্স অনুসারে প্রয়োজনীয় জিনিসগুলো নিশ্চিত করার জন্য গুদামজাতকরণ ম্যানেজার কে দেওয়া।

		পলিসি/নীতিমালা (POLICY)	
Document No: SFL-CMP-01			
AREA: Square Fashions Limited		Revision No: 03	Page 10 of 24
Date Originated: 13 th June 2018		Date Revised: 15 th January, 2021	Next Review date: 15 th January, 2024
Written By: Md. Ziaur Rahman Sr. Executive, IEM		Checked By: Mir Rakibul Hassan Deputy Manager, IEM,EMR,CMR	Approved By: Biplob Ahmmed, Director, Operations
Sign: 		Sign: 	Sign: 
Document Title:		“রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা” CHEMICAL MANAGEMENT POLICY	

	<ul style="list-style-type: none"> রাসায়নিকের নিরাপত্তা নিশ্চিত করার জন্য গুদামজাত এর জন্য যা যা দরকার তা নিশ্চিত করা। কমপন্সিয়েন্স বিষয়ে কাজের সাথে যুক্ত লোক গুলোকে প্রয়োজনীয় শিড়্কার প্রদানের ব্যবস্থা করা। নিয়মিত ভাবে রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিড়্কাণের আয়োজন করা। প্রয়োজনীয় সচেতনতামূলক প্রচারনা করা।
Quality Assurance (কোয়ালিটি অ্যাসুরেন্স)	<ul style="list-style-type: none"> উৎপাদন প্রক্রিয়ায় যে Spot Remover Chemical এর ব্যবহার করা হয়, তাতে RSL এ উল্লেখিত কোন প্রকার রাসায়নিক পদার্থ আছে কিনা তা যাচাই করে ব্যবস্থা করা। RSL এ উল্লেখিত রাসায়নিক মুক্ত Spot Remover Chemical এর ব্যবহার করা। Formaldehyde মুক্ত Spot Remover Chemical এর ব্যবহার করা।
Head of the Printing (প্রিন্টিং বিভাগের প্রধান)	<ul style="list-style-type: none"> উৎপাদন প্রক্রিয়ায় ব্যবহৃত রাসায়নিক RSL মুক্ত কিনা তা যাচাই করে ব্যবহার করা। উৎপাদন প্রক্রিয়ায় উপাদানের মান উন্নতির জন্য প্রয়োজনীয় RSL এর ঝুঁকি যাতে একেবারেই না থাকে তা নিশ্চিত করা। উৎপাদন প্রক্রিয়ায় কেমিক্যাল ব্যবহারের জন্য প্রয়োজনীয় PPE এবং সতর্কতা মূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা। মেয়াদোত্তীর্ণ এবং অবশিষ্ট রাসায়নিক dispose করার জন্য ETP কে দেওয়া।
Head of the Washing (ওয়াশিং বিভাগের প্রধান)	<ul style="list-style-type: none"> উৎপাদন প্রক্রিয়ায় ব্যবহৃত রাসায়নিক RSL মুক্ত কিনা তা যাচাই করে ব্যবহার করা। উৎপাদন প্রক্রিয়ায় উপাদানের মান উন্নতির জন্য প্রয়োজনীয় RSL এর ঝুঁকি যাতে একেবারেই না থাকে তা নিশ্চিত করা। উৎপাদন প্রক্রিয়ায় কেমিক্যাল ব্যবহারের জন্য প্রয়োজনীয় PPE এবং সতর্কতা মূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা। মেয়াদোত্তীর্ণ এবং অবশিষ্ট রাসায়নিক dispose করার জন্য ETP কে দেওয়া।
ETP Incharge ইটিপি ইনচার্জ	<ul style="list-style-type: none"> ক্রয় কৃত রাসায়নিক ETP দ্বারা পরিশোধন করা যাবে কিনা তা যাচাই করা। উৎপাদন প্রক্রিয়ায় ব্যবহৃত রাসায়নিক ETP তে কোন প্রকার সমস্যা আছে কিনা তা যাচাই করা। ZDHC Wastewater guideline ভার্সন ১.১, ২০১৯ অনুসারে বছরে দুই বার Wastewater টেস্ট করা এবং তা ZDHC Gateway তে প্রকাশ করা। কোন মানমাত্রা নির্দিষ্ট সীমার বাহিরে থাকলে প্রতিকার মূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা। ZDHC Wastewater guideline ভার্সন ১.১, ২০১৯ অনুসারে স্মাজ পরীড়্কা করা। ETP তে কর্মরত অপারেটরদের নিয়মিত ভাবে প্রশিড়্কাণের ব্যবস্থা করা।
Environmental Health and Safety (EHS) Responsible	<p>Will be insured over all Environmental Health and Safety According Health & Safety standards of Square Fashion Limited.</p> <p>(স্কয়ার ফ্যাশনস্ লিমিটেডের স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা নীতি অনুসারে সকল কর্মীর পরিবেশগত স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা নিশ্চিত করা)</p>

		পলিসি/নীতিমালা (POLICY)	
Document No: SFL-CMP-01			
AREA: Square Fashions Limited		Revision No: 03	Page 11 of 24
Date Originated: 13 th June 2018		Date Revised: 15 th January, 2021	Next Review date: 15 th January, 2024
Written By: Md. Ziaur Rahman Sr. Executive, IEM		Checked By: Mir Rakibul Hassan Deputy Manager, IEM,EMR,CMR	Approved By: Biplob Ahmmed, Director, Operations
Sign: 		Sign: 	Sign: 
Document Title:		“রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা” CHEMICAL MANAGEMENT POLICY	

৭. কেমিক্যাল ক্রয় থেকে পরিশোধন প্রোসেস ফ্লো (Process Flow on Chemical Purchase to Disposal)



		পলিসি/নীতিমালা (POLICY)	
Document No: SFL-CMP-01			
AREA: Square Fashions Limited		Revision No: 03	Page 12 of 24
Date Originated: 13 th June 2018		Date Revised: 15 th January, 2021	Next Review date: 15 th January, 2024
Written By: Md. Ziaur Rahman Sr. Executive, IEM		Checked By: Mir Rakibul Hassan Deputy Manager, IEM,EMR,CMR	Approved By: Biplob Ahmmed, Director, Operations
Sign: 	Sign: 	Sign: 	
Document Title:		“রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা” CHEMICAL MANAGEMENT POLICY	

৮. নীতি বাস্তবায়নের পদ্ধতি (PROCEDURE FOR IMPLEMENTATION OF THE POLICY)

নিরাপদ কেমিক্যাল ব্যবহার এবং তা বাস্তবায়নের জন্য নিম্নলিখিত বিষয় গুলো অবশ্যই পালন করতে হবে।

৮.১. রাসায়নিক ক্রয় প্রক্রিয়া (CHEMICAL PURCHASE PROCEDURE):

- ৮.১.১ বায়ারের চাহিদা মাসিক স্টাইল ও অর্ডারের বিপরীতে কি কি রাসায়নিক লাগবে তা উল্লেখ করে নমুনা সংগ্রহ করার জন্য চাহিদা পত্র তৈরি করে সাপ্লাইচেনইকে অবগত করতে হবে।
- ৮.১.২ রাসায়নিক ক্রয় সংক্রান্ত কাজের সাথে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিকে অবশ্যই রাসায়নিকের বিষয়ে শিডাগত যোগ্যতা থাকতে হবে।
- ৮.১.৩ সাপ্লাইচেনই উল্লেখিত রাসায়নিকের সকল TDS, SDS, Declaration Certificate of MRSL, ZDHC সহ স্যাম্পলের জন্য পরিচিত সাপ্লায়ারদের অবগত করবে।
- ৮.১.৪ সাপ্লায়ার TDS, SDS, Declaration Certificate সহ স্যাম্পল কেমিক্যাল স্টোরে সরবরাহ করবে।
- ৮.১.৫ ইন্ডাস্ট্রিয়াল এনভায়রনমেন্ট ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট তাদের ল্যাবরেটরীতে উক্ত রাসায়নিকের গুণগত মান নির্ণয় করে একটি রিপোর্ট সাপ্লাইচেনইকে অবগত করবে। রিপোর্ট ভাল হলে কেমিক্যালটি R&D সেকশনে দেয়া হবে। রিপোর্ট ভাল না হলে অন্য সাপ্লায়ারদেরকে একই ভাবে স্যাম্পল দেয়ার জন্য অবগত করা হবে।
- ৮.১.৬ R&D সেকশনে TDS অনুযায়ী স্যাম্পল গার্মেন্টস করবে, যদি স্যাম্পল কেমিক্যাল ব্যবহৃত গার্মেন্টস পাশ হয়, তবে কেমিক্যালের দাম ও অন্যান্য প্রয়োজনীয় বিষয়ে কথা বলা হয়। সব কিছু ঠিকমত হলে কেমিক্যালের অরিজিনাল TDS, SDS, GOTS, OEKO-TEX Standard, All Buyer's RSL Compliance Certificate, Formaldehyde free declaration certificate soft & hard copy চাওয়া হয়।
- ৮.১.৭ Chemical responsible সকল ডকুমেন্টস ঠিক আছে কিনা নিশ্চিত করবে।
- ৮.১.৮ অতঃপর বায়ারদের RSLএ উল্লেখিত নিষিদ্ধ কেমিক্যাল তালিকার অস্বীকৃত কিনা তা SDS ও RSL চেক করে নিশ্চিত করা হয়। অর্ডার করার পূর্বে থার্ড পার্টি ল্যাব দিয়ে কোন প্রকার জাতিকর কেমিক্যাল আছে কিনা তা যাচাই করা। রিপোর্ট ভাল হলে চূড়ান্ত সিদ্ধান্তের জন্য ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করা হয়।
- ৮.১.৯ ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ কেমিক্যাল টি অর্ডার করার জন্য সাপ্লাইচেনইকে অবগত করবে এবং সাপ্লাইচেনই অর্ডার করবে।
- ৮.১.১০ কেমিক্যালটি কারখানায় পৌঁছালে সর্ব প্রথম chemical responsible চেক করবে সব কিছু ঠিক আছে কিনা, পরবর্তীতে স্টোর ইনচার্জ কেমিক্যালগুলো ডেলিভারি চালানোর সাথে মিলিয়ে বা সংখ্যা ঠিক আছে কিনা তা নিশ্চিত করে ডাইং হেড এবং প্রশাসন প্রধানকে অবগত করবেন। কেমিক্যালের ড্রামের গায়ে FIFO কার্ড দিয়ে স্টোরে সংরক্ষণ করতে হবে।
- ৮.১.১১ পরবর্তীতে chemical responsible কেমিক্যালের ড্রামের লেবেল ঠিক আছে কিনা তা পর্যবেক্ষণ করে বাংলা ভাষায় SDS ও লেবেল লাগিয়ে দিবেন। কেমিক্যাল যদি তরল হয় তবে সেজেগ্রে সেকেন্ডারী কনটেইনমেন্টের ব্যবস্থা করতে হবে।
- ৮.১.১২ কেমিক্যাল মিশ্রিত তরল বর্জ্য ETP এর মাধ্যমে পরিশোধনের পর BSR Standard মানমাত্রা বজায় রেখে তা বাহিরে নির্গত করতে হবে।
- ৮.১.১৩ ইটিপি স্মাজ পরিবেশ অধিদপ্তর, বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক নির্দেশিত গাইডলাইন অনুযায়ী ব্যবস্থাপনা করতে হবে।

৮.২ রাসায়নিক পরিবহন প্রক্রিয়া (CHEMICAL TRANSPORT PROCEDURE):

- ৮.২.১ কেমিক্যাল SDS এর সেকশন ৮ এ বর্ণিত ব্যক্তিগত নিরাপত্তামূলক সতর্কতা অবলম্বন পূর্বক সেকশন ১৪ এ বর্ণিত উপায়ে পরিবহন করতে হবে।

৮.৩ লেবেলিং (LABELING):

- ৮.৩.১ কেমিক্যাল কন্টেইনারের লেবেলিং নির্দেশিকা অনুযায়ী হতে হবে।
- ৮.৩.২ লেবেলিংয়ে নিম্নলিখিত তথ্য থাকতে হবে 1. Product identifier, 2. Signal Word, 3. Hazrad Statments 4. Precutinary statments, 5. Supplier identifiacion and 6. pictogram

		পলিসি/নীতিমালা (POLICY)	
Document No: SFL-CMP-01			
AREA: Square Fashions Limited		Revision No: 03	Page 13 of 24
Date Originated: 13 th June 2018		Date Revised: 15 th January, 2021	Next Review date: 15 th January, 2024
Written By: Md. Ziaur Rahman Sr. Executive, IEM		Checked By: Mir Rakibul Hassan Deputy Manager, IEM,EMR,CMR	Approved By: Biplob Ahmmed, Director, Operations
Sign: 	Sign: 	Sign: 	
Document Title:		“রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা” CHEMICAL MANAGEMENT POLICY	

৮.৩.৩ সমস্ত কেমিক্যাল পাত্রের পরিষ্কারভাবে কেমিক্যালের নাম এবং জাতিকারক চিহ্ন নিশ্চিত করতে হবে।

৮.৪ স্টোরেজ (STORAGE):

- ৮.৪.১ এসডিএস এর সেকশন ৭ এর তথ্য অনুযায়ী সমস্ত কেমিক্যাল সংরক্ষণ করতে হবে।
- ৮.৪.২ সমস্ত কেমিক্যাল কমপেটিবিলিটি চার্ট অনুযায়ী পৃথক পৃথক চেম্বারে সংরক্ষণ করতে হবে।
- ৮.৪.৩ দাহ্য পদার্থ/কেমিক্যাল অন্যান্য কেমিক্যাল থেকে আলাদা রাখতে হবে।
- ৮.৪.৪ তরল ও কঠিন কেমিক্যাল আলাদা রাখতে হবে।
- ৮.৪.৫ এসডি ও জার আলাদা রাখতে হবে (কেমিক্যালের পি এইচ দেখে তা নির্ণয় করতে হবে)।
- ৮.৪.৬ কেমিক্যাল স্টোরে পর্যাপ্ত আলোর ব্যবস্থা, সঠিক বায়ু চলাচল পদ্ধতি, সমতল ফ্লোর, ইটিপি এর সাথে জরুরী ড্রেন সংযুক্ত ও অগ্নি নির্বাপক যন্ত্রের ব্যবস্থা থাকতে হবে। ফাস্ট এইড বক্স, জরুরী আই ওয়াশ, পিপিই ইত্যাদি কেমিক্যাল সংরক্ষণের এলাকায় নিশ্চিত করতে হবে।
- ৮.৪.৭ বাংলা এসডিএস নিশ্চিত করতে হবে।
- ৮.৪.৮ সমস্ত কেমিক্যালের তথ্য কেমিক্যাল ইনভেন্টরি লগে থাকতে হবে।
- ৮.৪.৯ কোন স্তম্ভ কৃত রাসায়নিক বস্তুর উচ্চতা ১.৫ মিটার অধিক উচ্চতায় সংরক্ষণ করা যাবে না।
- ৮.৪.১০ FIFO/FEFO সিস্টেম অনুযায়ী কেমিক্যাল ব্যবহার করতে হবে।
- ৮.৪.১১ কেমিক্যাল স্টোরে কোন কিছু খাওয়া বা পান করা যাবে না।
- ৮.৪.১২ কেমিক্যাল স্টোরে কেমিক্যাল স্পিলেজ কিটবক্স রাখতে হবে।
- ৮.৪.১৩ সব স্টোরে সেকভারী পাত্র ব্যবহার করতে হবে।

৮.৫. কেমিক্যাল ব্যবহার (CHEMICAL USAGE & HANDLING):

- ৮.৫.১ নিরাপদ কেমিক্যাল কিভাবে ব্যবহার করতে হবে সে সম্পর্কে কেমিক্যাল ব্যবহারের সাথে সংশ্লিষ্ট সকলকে প্রশিক্ষণ দিতে হবে।
- ৮.৫.২ সঠিক পিপিই সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
- ৮.৫.৩ কর্মক্ষেত্রে নিরাপদ কার্য পরিচালনা পদ্ধতি নিশ্চিত করতে হবে।
- ৮.৫.৪ কেমিক্যালের লেবেলিং, ক্ষতিকারক চিহ্ন, মেয়াদোত্তীর্ণের তারিখ, ব্যাচ নম্বর, লট নম্বর ইত্যাদি চেক করে কেমিক্যাল ব্যবহার করতে হবে।
- ৮.৫.৫ ব্যবহারের পূর্বে এসডিএস থেকে কেমিক্যালের ক্ষতিকারক নির্দেশনা দেখে নিতে হবে।
- ৮.৫.৬ কেমিক্যাল ব্যবহারের পর কেমিক্যালের পাত্র ঢেকে রাখতে হবে।
- ৮.৫.৭ FIFO/FEFO (First In First Out/ First Expire First Out) সিস্টেম অনুযায়ী কেমিক্যাল ব্যবহার করতে হবে।
- ৮.৫.৮ কেমিক্যাল ব্যবহারের পর ভালভাবে হাত ধৌত করতে হবে।
- ৮.৫.৯ কেমিক্যাল পরিমাপের যন্ত্র নিয়মিত ক্যালিব্রেশন করতে হবে এবং পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখতে হবে।
- ৮.৫.১০ প্রতিটি কেমিক্যাল বহনের জন্য আলাদা পাত্র ব্যবহার করতে হবে এবং প্রতিটি পাত্রের গায়ের গায়ে লেবেলিং ও ক্ষতিকারক চিহ্ন থাকতে হবে।
- ৮.৫.১১ ব্যবহারের জায়গায় সেকভারী পাত্র ব্যবহার করতে হবে।

৮.৬ কেমিক্যাল বর্জ্য (CHEMICAL WASTAGE):

- ৮.৬.১ রাসায়নিক বর্জ্য হ্রাস করণে কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।
- ৮.৬.২ রাসায়নিক বর্জ্য অপসারণ নীতিমালা অনুযায়ী বর্জ্য অপসারণ করতে হবে।
- ৮.৬.৩ রাসায়নিক বর্জ্য অপসারণের নির্ধারিত ব্যক্তি থাকতে হবে।
- ৮.৬.৪ রাসায়নিক বর্জ্য নির্ধারিত জায়গায়, ক্ষতিকারক চিহ্ন, ঢাকনাসহ আলাদা রাখতে হবে।
- ৮.৬.৫ রাসায়নিক বর্জ্যের জন্য নির্ধারিত জায়গা থাকতে হবে এবং সরাসরি সূর্যের আলো, বৃষ্টি এবং আগুনের উৎস যাতে পৌছাতে না পারে সে ব্যবস্থা থাকবে হবে।
- ৮.৬.৬ রাসায়নিক বর্জ্য ব্যবস্থাপনায় নিয়োজিত ব্যক্তিবর্গকে নিয়মিত নিরাপদে কেমিক্যালের ব্যবহারের উপর প্রশিক্ষণ দিতে হবে।
- ৮.৬.৭ রাসায়নিক বর্জ্য পরিশোধনের জন্য অনুমোদিত প্রতিষ্ঠানের নিকট প্রেরণ করতে হবে।
- ৮.৬.৮ বায়রের চাহিদা/আইনানুযায়ী বর্জ্য অপসারণ এবং পরিশোধন করতে হবে।
- ৮.৬.৯ কেমিক্যাল ড্রামের অবশিষ্টাংশ ধৌত করে ইটিপি ড্রেনে ফেলতে হবে।

		পলিসি/নীতিমালা (POLICY)	
Document No: SFL-CMP-01			
AREA: Square Fashions Limited		Revision No: 03	Page 14 of 24
Date Originated: 13 th June 2018		Date Revised: 15 th January, 2021	Next Review date: 15 th January, 2024
Written By: Md. Ziaur Rahman Sr. Executive, IEM		Checked By: Mir Rakibul Hassan Deputy Manager, IEM,EMR,CMR	Approved By: Biplob Ahmmed, Director, Operations
Sign: 		Sign: 	Sign: 
Document Title:		“রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা” CHEMICAL MANAGEMENT POLICY	

৮.৭ বিপজ্জনক পদার্থ নিষ্পত্তি (DISPOSAL OF HAZARDOUS SUBSTANCES):

৮.৭.১ ইন্ডাস্ট্রিয়াল এনভায়রনমেন্ট ম্যানেজমেন্ট (আই ই এম) বিভাগ নিশ্চিত করবে যে রাসায়নিক বর্জ্য গুলি যথাযথ ভাবে নির্ধারিত স্থানে সঠিক ভাবে যেমন প্যাকেজযুক্ত, লেবেল যুক্ত ভাবে সংরক্ষণ করা হচ্ছে। লেবেলিং এর সাথে রাসায়নিক পদার্থের সনাক্তকরণ ও Hazard pictogram অন্তর্ভুক্ত থাকবে। রাসায়নিক বর্জ্য অন্যান্য বর্জ্যের সাথে মিশ্রিত করা যাবে না। এস ডি এস বা ঝুঁকি মূল্যায়ন ফলাফলের ভিত্তিতে রাসায়নিক বর্জ্য নাড়াচাড়া করার সময় পিপিই ব্যবহার নিশ্চিত করা।

(The Industrial Environment Management (IEM) Department will ensure that chemical wastes are properly packaged, labelled and stored in suitable designated areas. Labelling will include the material identifier and a hazard pictogram with the correct classification of the chemical (if relevant). Chemical waste will not be mixed with other waste. PPE must be used when handling chemical waste as per the SDS or risk assessment findings.)

৮.৭.২ ইন্ডাস্ট্রিয়াল এনভায়রনমেন্ট ম্যানেজমেন্ট (আই ই এম) বিভাগ আরো নিশ্চিত করবে যে স্থানীয় নীতিমালার ভিত্তিতে বিভিন্ন ধরনের জাতিকর পদার্থের শ্রেণিবদ্ধতার ভিত্তিতে বিপদজনক পদার্থের সংগ্রহ, পরিবহন ও ধ্বংসের যথাযথ অনুমোদন আছে এমন ব্যক্তির মাধ্যমে রাসায়নিক বর্জ্য ধ্বংস করা হচ্ছে।

(The Industrial Environment Management (IEM) Department will ensure all hazardous substances are disposed of by qualified contractors who have obtained legal approval to collect, transport, and dispose of each specific hazardous waste category as defined by local law.)

৮.৮ প্রশিক্ষণ (Training):

ইন্ডাস্ট্রিয়াল এনভায়রনমেন্ট ম্যানেজমেন্ট (আই ই এম) বিভাগ অদৃগ কর্মীদের যথাযথ নির্দেশনা ও প্রশিক্ষণ প্রদান করবে কাজের নিরাপত্তা ও জাতিকর উপাদান সম্পর্কে। এইচ আর ও ট্রেনিং বিভাগ কর্মীদের দৃগতা মূল্যায়ন পূর্বক উপযুক্ত নাড়াচাড়া, সংরক্ষণ, পরিবেশহত প্রভাব, শিল্পগত প্রভাব, স্বাস্থ্যগত প্রভাব, রাসায়নিক ব্যবহারের সময় পরিবহণ প্রভৃতি বিষয়ে প্রশিক্ষণের আয়োজন করবে।

(The Industrial Environment Management (IEM) Department will be provided with suitable instruction and training to enable relevant employee to work safely with hazardous substances. The HR & Training Department will arrange training to the relevant employee to ensure proper handling, storage, environmental Impact, Industrial Impact, Health Impact, Transfer of chemical usage)

৮.৯ জরুরী অবহিতকরণ পদ্ধতি:

- ৮.৯.১ কারখানায় কেমিক্যাল দুর্ঘটনা এড়াতে জরুরী অবহিতকরণ / যোগাযোগ পদ্ধতি থাকবে হবে।
- ৮.৯.২ জরুরী অবহিতকরণ/যোগাযোগ পদ্ধতি নথিভুক্ত ও সকলের জন্য উন্মুক্ত থাকতে হবে।
- ৮.৯.৩ জরুরী অবহিতকরণ/যোগাযোগ পদ্ধতিতে বহির্গমন পরিকল্পনা পদ্ধতি, জরুরী অবস্থা জ্ঞাত ও প্রতিক্রিয়া এবং যোগাযোগের বিস্তারিত বিবরণ থাকতে হবে।
- ৮.৯.৪ জরুরী অবহিতকরণ/যোগাযোগ পদ্ধতি আপডেট করতে হবে এবং পর্যায়ক্রমে প্রয়োগ করতে হবে।
- ৮.৯.৫ জরুরী যোগাযোগ নাম্বার:

		পলিসি/নীতিমালা (POLICY)	
Document No: SFL-CMP-01			
AREA: Square Fashions Limited		Revision No: 03	Page 15 of 24
Date Originated: 13 th June 2018		Date Revised: 15 th January, 2021	Next Review date: 15 th January, 2024
Written By: Md. Ziaur Rahman Sr. Executive, IEM		Checked By: Mir Rakibul Hassan Deputy Manager, IEM,EMR,CMR	Approved By: Biplob Ahmmed, Director, Operations
Sign: 		Sign: 	Sign: 
Document Title:		“রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা” CHEMICAL MANAGEMENT POLICY	

Name	Designation	Department	Ext. No	Phone Number
Debashish Roy	AGM	IEM	31120	01711002148
Mir. Rakibul Hassan	Dy. Manager	IEM	31622	01713256976
Md. Ziaur Rahman	Sr. Executive	IEM	31322	01730355204
Mohammad Rafiqul Islam	AGM	Compliance	31331	01730082767
Md. Nazmul Alam	Dy. Manager	Material Management	31335	01730317843
Sr. Executive/ Executive/Officer		IEM	31626	01708122418
Factory Security Incharge	-	-	31311,31312	-

৮.৯.৬ অন্যান্য গুরুত্বপূর্ণ অফিস সমূহ:

Name	Phone Number
Fire Service, Bhaluka.	01730002368, 0902256277
Fire Service, Mawana.	01770603808



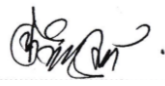
৮.১০. বিকল্প কেমিক্যাল:

প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে কারখানার অধিক ঝুঁকিপূর্ণ ও কেমিক্যালকে কম ঝুঁকিপূর্ণ অথবা ঝুঁকিবিহীন কেমিক্যাল দ্বারা প্রতিস্থাপন করতে হবে। সংক্রান্ত আকারে উক্ত ৮.১ থেকে ৮.৭ পর্যন্ত সংশ্লিষ্ট এলাকায় প্রচার করতে হবে।

৯. রুটিন কাজ (Routin Work):

স্কয়ার ফ্যাশনস্ লিমিটেড কর্তৃপক্ষ কারখানার নিরাপদ কেমিক্যাল ব্যবহার নীতিমালা বাস্তবায়নে নিম্নের কাজ করে থাকে :



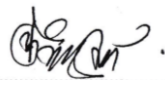
কার্যাবলী (কি)	কার্যপ্রণালী (কিভাবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি (কে)
চাহিদাপত্র তৈরী করা।	বায়ারের চাহিদা মাফিক স্টাইল ও অর্ডারের বিপরীতে কোন কেমিক্যাল কি পরিমাণ তা উল্লেখ করে চাহিদা পত্র তৈরী করে কর্তৃপক্ষ বরাবর দাখিল করবে।	ম্যানেজার (ডাইং এন্ড ফিনিশিং)
SAP তে পিআর	স্টোর কর্মকর্তা কেমিক্যালের পরিমাণ দিয়ে পিআর করবে।	স্টোর কর্মকর্তা
SCM কর্তৃক কেমিক্যাল ক্রয়	কেমিক্যালের সরবরাহকারীর তালিকা থেকে চাহিদা আনুসারে দাম নিয়ে যাচাই করবে। পরিবেশগত বিষয় গুলো এবং MRSL&RSL যাচাই করে সরবরাহকারী বাছাই করে কেমিক্যালের বাছাই তালিকা তৈরি করবে কেমিক্যালের দাম এবং দাম যাচাই করে কেমিক্যাল ক্রয় করবে। এবং এসংক্রান্ত সকল তথ্য স্টোর কর্মকর্তা কে জানাবে।	SCM
কেমিক্যাল গ্রহন এবং গুদামজাত	স্টোর কর্মকর্তা কেমিক্যাল গ্রহন করার পূর্বে একটি নির্দিষ্ট জায়গায় রাখবে। এবং কেমিক্যালের নমুনা পরীক্ষাগারে পাঠাবে। পরীক্ষা রিপোর্ট পাওয়ার পর। প্রয়োজনীয় কাগজ, লেবেলিং, কন্টেইনার এর অবস্থা চেক এবং কর্তৃপক্ষের অনুমতির পর কেমিক্যাল মেইন স্টোরে গ্রহন করবে। প্রয়োজনীয় কাগজপত্র যাচাই করে সংরক্ষণ করবে।	স্টোর কর্মকর্তা
কেমিক্যাল লেবেলিং	কেমিক্যাল গ্রহন করার সময় লেবেল আছে কিনা তা যাচাই করবে। কেমিক্যালের লেবেল উঠে গেলে তা লাগাতে হবে। বাংলায় কেমিক্যালের নাম লিখতে হবে।	স্টোর কর্মকর্তা

Document No: SFL-CMP-01		
AREA: Square Fashions Limited	Revision No: 03	Page 16 of 24
Date Originated: 13 th June 2018	Date Revised: 15 th January, 2021	Next Review date: 15 th January, 2024
Written By: Md. Ziaur Rahman Sr. Executive, IEM	Checked By: Mir Rakibul Hassan Deputy Manager, IEM,EMR,CMR	Approved By: Biplob Ahmmed, Director, Operations
Sign: 	Sign: 	Sign: 
Document Title:	“রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা” CHEMICAL MANAGEMENT POLICY	

কেমিক্যাল গুণগতমান ও সকল প্রয়োজনীয় ডকুমেন্ট সংরক্ষণ করা।	যে কোন কেমিক্যাল ক্রয়ের আগে কেমিক্যালের অরিজিনাল GOTS, TDS, SDS, Oeko- tex Standard, All Buyer's RSL Compliance certificate, Azo, Formaldehyde Free declaration certificate soft copy & hard copy নিশ্চিত করা এবং নমুনা ও বাক্স কেমিক্যাল ফ্যাক্টরীতে চোকার পর ল্যাব টেস্টের মাধ্যমে গুণগত মান নিশ্চিত করতে হবে।	কেমিক্যাল এর দায়িত্বরত কর্মকর্তা/ স্টোর ম্যানেজার।
MRSL & RSL নিশ্চিত করা।	প্রথমে কেমিক্যালের প্রয়োজনীয় কাগজপত্র যেমন- এসডিএস, টিডিএস ও গ্যারান্টি লেটার নিশ্চিত করা হয়। কেস নাম্বার দেখে কেমিক্যালের তালিকাতে বায়ার কর্তৃক নিষিদ্ধ কেমিক্যাল তালিকার অস্বত্বগত কিনা তা নিশ্চিত করা হয়। প্রয়োজনে কেমিক্যাল বাহিরের পরীক্ষাগার থেকে পরীক্ষা করা।	দায়িত্বরত কেমিক্যাল কর্মকর্তা/কেমিক্যাল স্টোর ম্যানেজার
কেমিক্যাল ইনভেন্টরী	বায়ারের চাহিদা, হিগ এবং ZDHC কেমিক্যাল ব্যবস্থাপনা অনুসারে কেমিক্যাল ইনভেন্টরি তৈরি করতে হবে। প্রতিমাসে প্রোডাকশনে কি পরিমাণ কেমিক্যাল ব্যবহার করা হয় তার হিসাব রাখা।	স্টোর ইনচার্জ/আইইএম
কর্মীদের প্রশিক্ষণ	সেফটি ডাটা শিট অনুযায়ী কেমিক্যাল ব্যবহারের সাথে সম্পৃক্ত সকল কর্মীদের প্রশিক্ষণ দেয়া হয়। প্রশিক্ষণে কেমিক্যালের নাম, সরবরাহকারী কোম্পানীর নাম, ভোত বৈশিষ্ট্য, সম্ভাব্য ক্ষতিকারক নির্দেশনা, প্রাথমিক চিকিৎসা, দুর্ঘটনা প্রতিরোধে করণীয়, অগ্নি নির্বাপন ব্যবস্থা, ব্যবহার ও সংরক্ষণ পদ্ধতি, আত্মরক্ষামূলক সরঞ্জাম প্রভৃতি বিষয়ে বিশদভাবে আলোচনা করা হয়।	কোম্পানির নিয়োগপ্রাপ্ত কেমিক্যাল কর্মকর্তা/ এইচ আর এ্যান্ড কমপ্লাইন্স অফিসার, ফায়ার অফিসার।
কেমিক্যাল বর্জ্য ব্যবস্থাপনা	কেমিক্যাল কন্টেইনারের অবশিষ্ট কেমিক্যাল পানি দিয়ে ধুয়ে ইটিপি তে ফেলতে হবে। খালি কন্টেইনার একটি নির্দিষ্ট স্থানে রাখতে হবে।	কেমিক্যাল দায়িত্বরত কর্মকর্তা, স্টোর ইন চার্জ।
কেমিক্যালের বুকি নির্ধারণ এবং সংশ্লিষ্ট কর্মীদের জানানো।	কেমিক্যাল বুকি নির্ধারণ করবে এবং সেই অনুসারে কি কি পদক্ষেপ নিতে হবে তার ব্যবস্থা করতে হবে।	কেমিক্যাল দায়িত্বরত কর্মকর্তা
কেমিক্যাল স্টোরেজ এবং ব্যবহার মনিটরিং	গাইডলাইন অনুসারে কেমিক্যাল স্টোরেজ করবে এবং প্রতিনিয়ত ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।	স্টোর ইন চার্জ।
আপডেট কেমিক্যাল রেগুলেশন	বিভিন্ন বায়ারের RSL, MRSL, Local regulations, International regulations প্রতিনিয়ত চেক করবে। কোন পরিবর্তন হলে সাথে সাথে কর্তৃপক্ষকে জানাবে।	কেমিক্যাল দায়িত্বরত কর্মকর্তা
বায়ারের আপডেট MRSL, RSL সংরক্ষণ	বায়ার কর্তৃক প্রকাশিত আপডেট ভার্সন সমূহ সংরক্ষণ।	কেমিক্যাল দায়িত্বরত কর্মকর্তা/ কমপ্লাইন্স ম্যানেজার/ আইইএম
ইন্টারনাল কেমিক্যাল অডিট	প্রতি ৬মাস অন্তর কেমিক্যাল অডিটের মাধ্যমে।	কেমিক্যাল দায়িত্বরত কর্মকর্তা/কমপ্লাইন্স ম্যানেজার
লোকাল ভায়ায় এসডিএস	অরিজিনাল এসডিএস থেকে তথ্য নিয়ে।	স্টোর ইনচার্জ/আইইএম
FIFO/FEFO মেনে কেমিক্যাল ব্যবহার করা।	যে কেমিক্যালের এক্সপায়ারি ডেট কম আছে সেটা আগে ব্যবহার করা এবং LOT নাম্বার দেখে মেনে চলা।	কেমিক্যাল দায়িত্বরত কর্মকর্তা
SDS/MSDS upgrade as GHS or Equivalent	GHS অথবা সমমানের সেফটি ডাটা শিট নিয়মিতভাবে সংগ্রহ করা।	কেমিক্যাল দায়িত্বরত কর্মকর্তা

১০. যোগাযোগ রুটিন (COMMUNICATION ROUTINE):

কার্যাবলী	যোগাযোগ পদ্ধতি ও মাধ্যম	কে করবেন
অভ্যন্তরীণ টিমের/ পলিসি কার্যকরী দলের সাথে যোগাযোগ ও তথ্য বিনিময়	ই-মেইল/সভার মাধ্যমে।	নিরাপদ কেমিক্যাল ব্যবহার নীতিমালা বিষয়ক কমিটির সদস্যবৃন্দ, দায়িত্বপ্রাপ্ত ইএমআর ও এইচ আর এ্যান্ড কমপ্লাইন্স বিভাগের অভ্যন্তরীণ টিম।
মালিক/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের সাথে যোগাযোগ	ই-মেইল/সভার মাধ্যমে ও ব্যক্তিগত যোগাযোগের মাধ্যমে।	এজিএম (এইচ আর, এ্যান্ডমিন এ্যান্ড কমপ্লাইন্স) এবং ইএমআর
স্টোর ব্যবস্থাপনার সাথে যোগাযোগ	যোগাযোগের মাধ্যমে হিসেবে রয়েছে বিভিন্ন প্রকার মোটিভেশনাল ট্রেনিং, মিটিং ও সাউন্ড সিস্টেম। প্রয়োজনে মোটিভেশনাল ট্রেনিং, মিটিং পুণরায় আরও জোরদার করা হয়।	এইচ আর এ্যান্ড কমপ্লাইন্স বিভাগের ম্যানেজার, দায়িত্বপ্রাপ্ত ইএমআর ওয়েলফেয়ার অফিসার, সিনিয়র এক্সিকিউটিভ ও এইচ আর এ্যান্ড কমপ্লাইন্স অফিসারগণ।
কর্মরত শ্রমিকদের সাথে যোগাযোগ	বিভিন্ন প্রকার মোটিভেশনাল ট্রেনিং, মিটিং ও সাউন্ড সিস্টেমের মাধ্যমে শ্রমিকদেরকে অবহিত করা হয়। এছাড়া শ্রমিকদেরকে অবহিত করার জন্য কারখানার নোটিশ বোর্ডে এই নোটিশ টানানো আছে।	কর্মরত শ্রমিকদের সাথে যোগাযোগ করার জন্য রয়েছেন এইচ আর এ্যান্ড কমপ্লাইন্স বিভাগের ম্যানেজার, ওয়েলফেয়ার অফিসার, সিনিয়র এক্সিকিউটিভ ও এইচআর এ্যান্ড কমপ্লাইন্স অফিসারগণ ও দায়িত্বপ্রাপ্ত ইএমআর।

Document No: SFL-CMP-01		
AREA: Square Fashions Limited	Revision No: 03	Page 17 of 24
Date Originated: 13 th June 2018	Date Revised: 15 th January, 2021	Next Review date: 15 th January, 2024
Written By: Md. Ziaur Rahman Sr. Executive, IEM	Checked By: Mir Rakibul Hassan Deputy Manager, IEM,EMR,CMR	Approved By: Biplob Ahmmed, Director, Operations
Sign: 	Sign: 	Sign: 
Document Title:	“রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা” CHEMICAL MANAGEMENT POLICY	

নতুন শ্রমিকদের সাথে যোগাযোগ	মোটভেশনাল ট্রেনিং মিটিং। নবাগত শ্রমিকদের কারখানায় ঝুঁকিমুক্ত ও নিরাপদ কেমিক্যাল ব্যবহারের জন্য কেমিক্যাল কিভাবে ব্যবহার করতে হয়, ব্যবহারের সময় আত্মরক্ষামূলক সরঞ্জামাদি ব্যবহারের গুরুত্ব ও প্রয়োজনীয়তা, কেমিক্যাল বিষয়ে সম্যক ধারণা লাভ ইত্যাদি বিষয়।	ইএমআর, ওয়েলফেয়ার অফিসার, সিনিয়র এক্সিকিউটিভ ও এইচ আর এ্যান্ড কমপ্লায়েন্স অফিসারগণ।
-----------------------------	---	--

১১. ফিডব্যাক ও কন্ট্রোল রুটিন (FEEDBACK & CONTROL ROUTINE):



কার্যাবলী	কার্যপদ্ধতি	কে করবেন	কখন করবেন
অভ্যন্তরীণ অডিট। অডিট পরিচালনার ক্ষেত্রে যা ব্যবহার করা হয়- ০১. চেক লিস্ট ০২. অডিটরিপোর্ট ০৩. CAP	অডিট পরিচালনা করা হবে- ০১. শ্রমিকদের সাক্ষাৎকার গ্রহণের মাধ্যমে। ০২. ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের সাক্ষাৎকারের মাধ্যমে। ০৩. নথিপত্র যাচাইয়ের মাধ্যমে। ০৪. চাক্ষুস পরিদর্শনের মাধ্যমে প্রতিষ্ঠানের বৈধ ট্রেড লাইসেন্স, এসডিএস, টিডিএস, এসিড লাইসেন্স, রিস্ক এ্যাসেসমেন্ট, ট্রেনিং ডকুমেন্ট, পিপিই ইস্যু, ডকুমেন্ট, ফিডব্যাক ডকুমেন্টস, ওয়েস্ট ওয়াটার টেষ্ট রিপোর্ট, সরকারী অনুমোদন আছে কিনা তা চেক করতে হবে। স্বাস্থ্য পরীক্ষার ডকুমেন্টস।	ইন্টারনাল অডিট টিম মেডিকেল অফিসার, ইএমআর, কমপ্লায়েন্স অফিসার।	অভ্যন্তরীণ অডিট ছয় মাস অন্তর।
অভ্যন্তরীণ অডিট রিপোর্ট পেশ।	অভ্যন্তরীণ অডিট করার পর রিপোর্ট পেশ করতে হবে।	ইন্টারনাল অডিটর/ দায়িত্বপ্রাপ্ত ইএমআর/ এজিএম- এইচ আর এ্যান্ড কমপ্লায়েন্স।	ইন্টারনাল অডিটর শেষে।
মিটিং মিনিটস	অভ্যন্তরীণ অডিট করার পর রিপোর্ট পেশ করার পর একটি সভা ডাকবে এবং এই সভায় অডিটের যাবতীয় বিষয় নিয়ে আলোচনা করা হবে। এবং পর্যায়ক্রমে কেমিক্যাল ব্যবস্থাপনা উন্নয়নের জন্য প্রয়োজনীয় সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হবে। পরবর্তীতে কি করণীয় তা লিখিত আকারে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হবে।	দায়িত্বপ্রাপ্ত কেমিক্যাল কর্মকর্তা।	প্রতি ৬ মাস পরপর।
পর্যায়ক্রমে উন্নতি	প্রয়োজনীয় প্রাথমিক প্রতিরোধ ব্যবস্থার মাধ্যমে পর্যায়ক্রমে উন্নতি সাধন করা। যথাযথ পিপিই ব্যবহারের মাধ্যমে, কম ঝুঁকিপূর্ণ কেমিক্যাল ব্যবহার করা, ইমারজেন্সি প্রতিরোধ ব্যবস্থার মাধ্যমে।	দায়িত্বপ্রাপ্ত কেমিক্যাল কর্মকর্তা/ আই ই এম	বছরে ১ বার

১২. মনিটরিং কর্তৃপক্ষ (MONITORING AUTHORITY) :



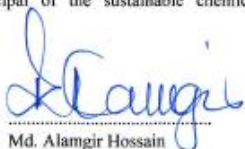



- ১২.১ রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত দায়িত্বশীল কর্মকর্তা।
- ১২.২ আইএম বিভাগের দায়িত্বশীল কর্মকর্তা।
- ১২.৩ কমপ্লায়েন্স বিভাগের দায়িত্বশীল কর্মকর্তা।
- ১২.৪ ভান্ডার রক্ষণ ও সরবরাহের কাজের দায়িত্বশীল কর্মকর্তা।
- ১২.৫ উৎপাদন প্রক্রিয়ার দায়িত্বরত কর্মকর্তা।
- ১২.৬ ক্রয় এবং SCM এর দায়িত্বশীল কর্মকর্তা।



১৩. উপসংহার (CONCLUSION):

কারখানার কেমিক্যাল সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা এই নীতিমালা অনুযায়ী কেমিক্যাল ক্রয়, ব্যবহার এবং বায়ারের নির্দেশনা অনুসরণ করা হচ্ছে কিনা, স্টোরেজ পদ্ধতি ঠিকমত হচ্ছে কিনা, আত্মরক্ষামূলক সরঞ্জামাদি ব্যবহার হচ্ছে কিনা, কেমিক্যাল ড্রামে যথাযথ লেবেল আছে কিনা এবং খালি ড্রামগুলো ভালোভাবে ধৌত করে শেড এরিয়ায় সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা, সর্বোপরি কারখানার অভ্যন্তরে নিষিদ্ধ, ড্রাটিকারক/ঝুঁকিপূর্ণ কেমিক্যাল ক্রয় যাতে না হয় সেটি নিশ্চিত করা আমাদের লক্ষ্য এবং অঙ্গীকার।









		পলিসি/নীতিমালা (POLICY)	
Document No: SFL-CMP-01			
AREA: Square Fashions Limited		Revision No: 03	Page 18 of 24
Date Originated: 13 th June 2018		Date Revised: 15 th January, 2021	Next Review date: 15 th January, 2024
Written By: Md. Ziaur Rahman Sr. Executive, IEM		Checked By: Mir Rakibul Hassan Deputy Manager, IEM,EMR,CMR	Approved By: Biplob Ahmmed, Director, Operations
Sign: 		Sign: 	
Document Title:		“রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা” CHEMICAL MANAGEMENT POLICY	

ANNEXURE-1: Transparency Policy of Chemical Usage

<div style="text-align: center;">  SQUARE FASHIONS LIMITED Jamirdia, Bhaluka, Mymensingh. </div> <p style="text-align: center;">Transparency Policy of Chemical Usage</p> <p>SQUARE Fashions Limited (SFL) is committed to maintain the transparency of Chemical usage in the production process and Chemical Management System (CMS) of the factory. Abide by the transparency, SFL maintain and ensures the below:</p> <ul style="list-style-type: none"> As a part of the Globally Harmonized System (GHS) or equivalent regulation, Safety Data Sheets (SDS) and Technical Data Sheets (TDS) collection. SDS is translated into local language (Bangla) considering the section 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11&13 of GHS. Collecting chemical's compliance certificate along with declaration letter against Restricted Substance List (RSL) & Manufacturing Restricted Substance List (MRSLS) The chemical's in-check report is generated from Zero Discharge of Hazardous Chemicals (ZDHC) gateway. As per ZDHC guidelines, a bi-annual waste water report is created by an approved 3rd party laboratory and published to receive Clear Steam reports, as well as on the IPE platform. To implement and monitoring the ZDHC technical tools & participate to other sustainable platform when required. Provide training to the relevant staff as per training schedule of CMS. Every chemical batch/lot number and expiry date is recorded in register or System Application Product (SAP) software. Share the relevant documents like SDS/MSDS/CIL, Training Documents, declaration certificate etc with relevant person/ department/area/stakeholders when required. <p>SFL believes that immaculacy is the principal of the sustainable chemicals management system.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">  Biplob Ahmmed Director, Operations SQUARE Fashions Limited </div> <div style="text-align: center;">  Md. Alamgir Hossain Chief Operating Officer (COO) SQUARE Textiles Division. </div> </div> <p style="font-size: small;">SFL-TRCMP-03 Revision No: 00 Date: 10.06.2021</p>	<div style="text-align: center;">  স্কয়ার ফ্যাশনস্ লিমিটেড জামিরদিয়া, ভালুকা, ময়মনসিংহ। </div> <p style="text-align: center;">রাসায়নিক ব্যবহারে স্বচ্ছতার নীতি</p> <p>স্কয়ার ফ্যাশনস্ লিমিটেড (এসএফএল) কারখানার উৎপাদন প্রক্রিয়ায় রাসায়নিক ব্যবহারের ক্ষেত্রে স্বচ্ছতা বজায় রাখার ব্যাপারে প্রতিশ্রুতিবদ্ধ। এসএফএল নিম্নলিখিত বিষয়াকী মেনে চলার মাধ্যমে স্বচ্ছতা নিশ্চিত করে:</p> <ul style="list-style-type: none"> গ্লোবালী হারমোনাইজড সিস্টেম (জিএইচএস) অথবা সমতুল্য রেগুলেশন অনুমোদিত সেফটি ডাটা শীট (এসডিএস) এবং টেকনিক্যাল ডাটা শীট (টিডিএস) সংগ্রহ করা। জিএইচএস এর সেকশন ১, ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ৯, ১১ এবং ১৩ নং বিবেচনা করে এসডিএস বাংলায় অনূদান করা। রাসায়নিকের কমপ্রায়েল সার্টিফিকেট এবং আরএসএল ও এমআরএসএল এর বিপরীতে ছাড়পত্র সংগ্রহ করা। ইন-চেক রিপোর্ট হিসেবে ডিসচার্জ অব হাজার্ডাল কেমিক্যালস (জেডডিএইচসি) গেটওয়ে থেকে সংগ্রহ করা। জেডডিএইচসি গাইডলাইন অনুযায়ী বছরে দুবার অনুমোদিত ৩য় পক্ষের ল্যাবরেটরী থেকে তরল বর্জ্য পরীক্ষা করা, ট্রিনারিস্ট্রিম রিপোর্ট সংগ্রহ এবং আইপিই প্রাটফর্মে প্রকাশ করা। জেডডিএইচসি এর টেকনিক্যাল টুলগুলো বাস্তবায়ন তদারকি এবং একই সাথে অন্যান্য টেকসই প্রাটফর্ম সমূহে প্রয়োজন অনুযায়ী অংশগ্রহণ করা। সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিবর্গের সিএমএস এর নির্ধারিত কর্মসূচী অনুযায়ী প্রশিক্ষণ প্রদান করা। প্রতিটি রাসায়নিক দ্রব্যের ব্যাচ/লট নম্বর এবং মেয়াদোত্তীর্ণের তারিখ নিশ্চিত করে রেজিস্টার অথবা এসএপি সফটওয়্যারে এ অন্তর্ভুক্ত করা। প্রয়োজনীয় স্বাক্ষরপ্রাপ্তি যেমন: এসডিএস/এমআরএসএল/সিআইএল এবং প্রশিক্ষণ রেকর্ড ইত্যাদি সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিবর্গ বা প্রতিষ্ঠানের নিকট প্রয়োজন অনুযায়ী সরবরাহ করা। <p>এসএফএল বিশ্বাস করে যে নিরন্তরতাই হলো টেকসই রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা পদ্ধতির মূলনীতি।</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">  বিপ্লব আহমেদ পরিচালক, অপারেশন স্কয়ার ফ্যাশনস্ লিমিটেড। </div> <div style="text-align: center;">  মোঃ আলমগীর হোসেন চীফ অপারেটিং অফিসার (সিওও) স্কয়ার টেক্সটাইলস্ ডিভিশন। </div> </div> <p style="font-size: small;">SFL-TRCMP-03 Revision No: 00 Date: 10.06.2021</p>
---	--

		পলিসি/নীতিমালা (POLICY)	
Document No: SFL-CMP-01			
AREA: Square Fashions Limited		Revision No: 03	Page 19 of 24
Date Originated: 13 th June 2018		Date Revised: 15 th January, 2021	Next Review date: 15 th January, 2024
Written By: Md. Ziaur Rahman Sr. Executive, IEM		Checked By: Mir Rakibul Hassan Deputy Manager, IEM,EMR,CMR	Approved By: Biplob Ahmmed, Director, Operations
Sign: 		Sign: 	
Document Title:		“রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা” CHEMICAL MANAGEMENT POLICY	

ANNEXURE-2: Traceability Policy of Chemical Usage.

<div style="text-align: center;">  SQUARE FASHIONS LIMITED Jamirdia, Bhaluka, Mymensingh. </div> <div style="text-align: center;">  </div> <p style="text-align: center;"><u>Traceability Policy of Chemical Usage</u></p> <p>SQUARE Fashions Limited (SFL) is committed to confirm the traceability of Chemical usage on final products of the factory.</p> <p>SFL ensures that:</p> <ul style="list-style-type: none"> The lot/batch number (if not available, enquire the supplier/manufacturer) of each purchased chemicals are recorded in the register or system Application Products (SAP) software. The lot number of the used chemical is recorded in the batch card of the final product to ensure track ability or traceability of purchased chemical. <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;">  Biplob Ahmmed Director, Operations SQUARE Fashions Limited </div> <div style="text-align: center;">  Md. Alamgir Hossain Chief Operating Officer (COO) SQUARE Textiles Division. </div> </div> <div style="margin-top: 20px;"> SFL-TCMP-02 Revision No: 00 Date: 10.06.2021 </div>	<div style="text-align: center;">  স্কয়ার ফ্যাশনস্ লিমিটেড জামিরদিয়া, ভালুকা, ময়মনসিংহ। </div> <div style="text-align: center;">  </div> <p style="text-align: center;">রাসায়নিক ব্যবহারে ট্রেসেবিলিটি নীতি</p> <p>স্কয়ার ফ্যাশনস্ লিমিটেড (এসফএল) কর্তব্যপূর্ণ উপস্থাপিত পণ্যে ব্যবহৃত রাসায়নিক দ্রব্যের সনাক্তকরণ পদ্ধতি বাস্তবায়নে প্রতিশ্রুতিবদ্ধ।</p> <p>এসফএল নিশ্চিত করছে:</p> <ul style="list-style-type: none"> অনুকৃত রাসায়নিকের দ্রব্যের ব্যাচ/লট নম্বর (যদি না থাকে, সরবরাহকারী/উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ সাপেক্ষে) রেজিস্টার অথবা সিস্টেম এপ্লিকেশন সফটওয়্যারে (এসএপি) অন্তর্ভুক্ত করা। উৎপাদিত পণ্যের ব্যাচ কার্ডে, ব্যবহৃত কেমিক্যাল দ্রব্যের ব্যাচ/লট নম্বর উল্লেখ পূর্বক পরবর্তীতে রাসায়নিক দ্রব্য ক্রয় সংক্রান্ত অথবা সনাক্তকরণ প্রক্রিয়া নিশ্চিত করা। <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;">  বিপ্লব আহমেদ পরিচালক, অপারেশনস স্কয়ার ফ্যাশনস্ লিমিটেড। </div> <div style="text-align: center;">  মোঃ আলমগীর হোসেন চীফ অপারেটিং অফিসার (সিওও) স্কয়ার টেক্সটাইলস্ ডিভিশন। </div> </div> <div style="margin-top: 20px;"> SFL-TCMP-02 Revision No: 00 Date: 10.06.2021 </div>
--	---

		পলিসি/নীতিমালা (POLICY)	
Document No: SFL-CMP-01			
AREA: Square Fashions Limited		Revision No: 03	Page 20 of 24
Date Originated: 13 th June 2018		Date Revised: 15 th January, 2021	Next Review date: 15 th January, 2024
Written By: Md. Ziaur Rahman Sr. Executive, IEM		Checked By: Mir Rakibul Hassan Deputy Manager, IEM,EMR,CMR	Approved By: Biplob Ahmmed, Director, Operations
Sign: 		Sign: 	
Document Title:		“রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা” CHEMICAL MANAGEMENT POLICY	

ANNEXURE-3: CHEMICAL MANAGEMENT PROCEDURE

১. কেমিক্যাল স্টোরেজ

- কন্টেইনারের মুখ শক্তভাবে বন্ধ রাখুন এবং পর্যাপ্ত বায়ু চলাচলযুক্ত স্থানে সংরক্ষণ করুন।
- কোন রাসায়নিক এসডিএস এ উল্লেখিত তাপমাত্রায় সংরক্ষণ করতে হবে।
- ঠান্ডা এবং শুষ্ক স্থানে সংরক্ষণ করতে হবে।
- সরাসরি সূর্যালোক থেকে দূরে সংরক্ষণ করুন।
- যথাযথভাবে লেবেলযুক্ত কন্টেইনারে সংরক্ষণ করুন। (বাংলা এবং ইংরেজী)
- কন্টেইনারের মুখ খোলা হলে তা যথাযথভাবে বন্ধ করতে হবে এবং খোলা মুখ উপরের দিকে রাখতে হবে।
- কম্প্যাটিবিলিটি চার্ট অনুযায়ী পৃথক করে রাখতে হবে।
- সেকেন্ডারী কন্টেইনার ব্যবহার করতে হবে।
- কন্টেইনারের গায়ে রাসায়নিকের ড্রাতি সংক্রান্ত চিত্রলিপি থাকতে হবে।
- স্টোররমমে বায়ুচলাচলের ব্যবস্থা থাকতে হবে।
- স্টোররমমে জরুরী ব্যবস্থাপনা যন্ত্রপাতি যেমন: আই ওয়াশ স্টেশন, শাওয়ার, স্পিল কিট, অগ্নিনিরাপত্তামূলক সরঞ্জামাদি রাখতে হবে।
- রাসায়নিক নাড়াচাড়ার সময় খাদ্য ও পানীয় গ্রহণ বা ধূমপান করা যাবে না।



২. কেমিক্যাল নাড়াচাড়া

- উক্ত রাসায়নিকের বাষ্প শ্বাস প্রশ্বাসে গ্রহণ করা যাবে না।
- ত্বক, চোখ এবং খালি পায়ে লাগা থেকে এড়িয়ে চলতে হবে।
- ভ্যাপোর সৃষ্টি হতে না পারে তার জন্য ঢেকে রাখতে হবে।
- কেমিক্যাল ডাস্ট তৈরি হতে না পারে সেজন্য ঢেকে রাখতে হবে এবং নাড়াচাড়ার সময় শ্বাসপ্রশ্বাসযন্ত্র ব্যবহার করতে হবে।
- কর্মবিরতি এবং কর্ম সম্পাদনের পর ভালোভাবে হাত ধুয়ে ফেলতে হবে।
- নাড়াচাড়ার পূর্বে যথাযথ ব্যক্তিগত সুরক্ষা সরঞ্জামাদি পরিধান করতে হবে।
- সংক্রমিত পোশাক পরিবর্তন করে ফেলতে হবে এবং পরবর্তীতে ব্যবহারের পূর্বে ভালোভাবে ধুয়ে নিতে হবে।
- আলাদা আলাদা কেমিক্যাল আলাদা আলাদা চামচ এবং মগ ব্যবহার করতে হবে।







৩. কেমিক্যাল পৃথকীকরণ

- তরল এবং কঠিন রাসায়নিক পৃথক ভাবে সংরক্ষণ করতে হবে।
- এসিড এবং ক্ষার জাতীয় রাসায়নিক পৃথক ভাবে সংরক্ষণ করতে হবে।
- ফ্ল্যামেবল বা দাহ্য রাসায়নিক সম্পূর্ণভাবে পৃথক রমমে সংরক্ষণ করতে হবে।
- বিস্ফোরক কেমিক্যাল একই সংরক্ষণাগারের ভিন্ন কন্টেইনার বা আলাদা সংরক্ষণাগারে রাখতে হবে।
- চাপযুক্ত গ্যাসীয় রাসায়নিক অন্যান্য রাসায়নিক হতে দূরে রাখতে হবে।



		পলিসি/নীতিমালা (POLICY)	
Document No: SFL-CMP-01			
AREA: Square Fashions Limited		Revision No: 03	Page 21 of 24
Date Originated: 13 th June 2018		Date Revised: 15 th January, 2021	Next Review date: 15 th January, 2024
Written By: Md. Ziaur Rahman Sr. Executive, IEM		Checked By: Mir Rakibul Hassan Deputy Manager, IEM,EMR,CMR	Approved By: Biplob Ahmmed, Director, Operations
Sign: 	Sign: 	Sign: 	
Document Title:		“রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা” CHEMICAL MANAGEMENT POLICY	

<ul style="list-style-type: none"> ➤ জারক পদার্থ, গ্যাসীয় রাসায়নিক থেকে পৃথক করে রাখতে হবে। এবং বিষাক্ত এবং জ্বালানী রাসায়নিক হতে ন্যূনতম দূরে রাখতে হবে। ➤ বিষাক্ত এবং জ্বালানী রাসায়নিক সমূহ অন্যান্য রাসায়নিক হতে ন্যূনতম দূরে রাখতে হবে। 	
৪. কেমিক্যালের ব্যবহার <ul style="list-style-type: none"> ➤ FIFO মেনে রাসায়নিক ব্যবহার করতে হবে। ➤ কম মেয়াদের রাসায়নিক আগে ব্যবহার করতে হবে। ➤ ব্যবহারের পূর্বে যথাযথ ব্যক্তিগত সুরক্ষা সরঞ্জামাদি পরিধান করতে হবে। ➤ ব্যবহারের এলাকায় রাসায়নিক চিত্রলিপি থাকতে হবে। ➤ ব্যবহারের এলাকায় বাংলা এসডিএস থাকতে হবে। ➤ ব্যবহারের সময় এসডিএস এ উল্লেখিত সতর্কতা অবলম্বন করতে হবে। 	
৫. দুর্ঘটনাজনিত ব্যবস্থা কেমিক্যাল উপচে পড়া: <ul style="list-style-type: none"> ✓ উপচে পড়া কেমিক্যাল পরিষ্কার করার জন্য স্পিল কিট ব্যবহার করতে হবে। ✓ উপচে পড়া কেমিক্যাল পরিষ্কার করার সময় ব্যক্তিগত নিরাপত্তামূলক সরঞ্জামাদি পরিধান করতে হবে। প্রয়োজনে জরুরী নাম্বারে যোগাযোগ করতে হবে। ✓ উপচে পড়া কেমিক্যাল পরিশোধনের জন্য এসডিএস এ উল্লেখিত ডিসপোজাল পদ্ধতি অনুসরণ করতে হবে। ✓ পরিষ্কারের পদ্ধতি: পড়ে যাওয়া রাসায়নিক উপযুক্ত শোষক যেমন বালু, সিলিকা জেল, এসিড বাইন্ডার, সার্বজনীন বাইন্ডার, কাঠের গুড়া ইত্যাদি দ্বারা তুলে নিয়ে কন্টেইনারে মুখবন্ধ করে রাখতে হবে এবং স্থানীয় নীতিমালার ভিত্তিতে তা ধ্বংস করতে হবে। ✓ পরিবেশগত নিরাপত্তা: পড়ে যাওয়া রাসায়নিক নর্দমা বা পানির উৎসে ফেলা যাবে না। জলাশয়ে মিশলে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষকে জানাতে হবে। অগ্নি দুর্ঘটনা: <ul style="list-style-type: none"> ✓ দ্রুত অগ্নিনিরাপত্তামূলক টিম এবং ব্যবস্থাপক কে জানাতে হবে। ✓ প্রয়োজনে গভর্নমেন্ট ফায়ার অফিস কে জানাতে হবে। ✓ এসডিএস এ উল্লেখিত অগ্নিনিরাপত্তামূলক সরঞ্জামাদি ব্যবহার করে অগ্নি নিয়ন্ত্রণ করতে হবে। কেমিক্যাল ব্যবহার এবং নাড়াচাড়ার সময় শরীরের সংস্পর্শে আসলে: <ul style="list-style-type: none"> ✓ পর্যাপ্ত পরিমাণে পানি ব্যবহার করতে হবে। প্রয়োজনে আই ওয়াশ স্টেশন, শাওয়ার এবং ডাক্তারের সাথে যোগাযোগ করতে হবে। পরিবহন দুর্ঘটনা: <ul style="list-style-type: none"> ✓ জরুরী নাম্বারে যোগাযোগ করতে হবে। স্পিল কিট ব্যবহার করতে হবে এবং পরিবেশে যেন ছড়িয়ে না যায় তার ব্যবস্থা করতে হবে। 	 
৬. নিরাপত্তামূলক ব্যবস্থা <ul style="list-style-type: none"> ➤ ব্যক্তিগত সুরক্ষা সরঞ্জামাদি যেমন: রাসায়নিক প্রতিরোধী হাতমোজা, শ্বাস প্রশ্বাসযন্ত্র, নিরাপদ চশমা, এপ্রোন ইত্যাদি ব্যবহার করতে হবে। ➤ এসিড এবং জ্বাল এর ড়োত্রে নাইট্রাইল রাবার বা পিভিসি এর তৈরি হাত মোজা ব্যবহার করতে হবে। ➤ কেমিক্যাল ভ্যাপার মাস্ক ব্যবহার করতে হবে। ➤ পার্শ্বপ্রতিরোধীযুক্ত নিরাপদ চশমা ব্যবহার করতে হবে। ➤ আই ওয়াশ বোতল, আই ওয়াশ স্টেশন এবং সেফটি শাওয়ার এর ব্যবস্থা থাকতে হবে। 	

		পলিসি/নীতিমালা (POLICY)	
Document No: SFL-CMP-01			
AREA: Square Fashions Limited		Revision No: 03	Page 22 of 24
Date Originated: 13 th June 2018		Date Revised: 15 th January, 2021	Next Review date: 15 th January, 2024
Written By: Md. Ziaur Rahman Sr. Executive, IEM		Checked By: Mir Rakibul Hassan Deputy Manager, IEM,EMR,CMR	Approved By: Biplob Ahmmed, Director, Operations
Sign: 		Sign: 	
Document Title:		“রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা” CHEMICAL MANAGEMENT POLICY	

৭. প্রাথমিক চিকিৎসা

- সাধারণ তথ্য: দূষিত পোশাক খুলে ফেলতে হবে এবং পরবর্তী ব্যবহারের পূর্বে পরিষ্কার করে নিতে হবে।
- শ্বাসপ্রশ্বাস গ্রহণ: দুর্ঘটনার স্থান থেকে আক্রান্ত ব্যক্তিকে দ্রুত মুক্ত বাতাসে সরিয়ে নিতে হবে। যদি শ্বাস কষ্ট হয় তাহলে ডাক্তারের পরামর্শ নিতে হবে।
- ত্বকে লাগলে: সংক্রমিত পোশাক পরিবর্তন করে নিতে হবে ও সংক্রমিত স্থান দ্রুত প্রচুর পরিমাণে পানি ও সাবান ব্যবহার করে ধুয়ে দিতে হবে।
- চোখে লাগলে: সংক্রমিত চোখ খোলা রেখে প্রচুর পরিমাণে পানি ব্যবহার করে চোখ ধুয়ে দিতে হবে এবং ডাক্তারের পরামর্শ নিতে হবে।
- খেয়ে ফেললে: বিশুদ্ধ পানি দ্বারা মুখ ধুয়ে ফেলতে হবে এবং ডাক্তারের পরামর্শ নিতে হবে।



৮. জরুরী ব্যবস্থাপনা

- প্রয়োজনে সেফটি কমিটির সাথে যোগাযোগ করতে হবে।
- জরুরী প্রয়োজনে সরঞ্জামাদি যেমন: স্পিল কিট, অগ্নিনিরাপত্তামূলক সরঞ্জামাদি, আইওয়াশ স্টেশন ব্যবহার করতে হবে।
- কেমিক্যাল দর্ঘটনাজনিত জরুরী ব্যবস্থাপনার জন্য ৩১৬২২ অথবা ৩১৩২২ নম্বরে যোগাযোগ করতে হবে।



		পলিসি/নীতিমালা (POLICY)	
Document No: SFL-CMP-01			
AREA: Square Fashions Limited		Revision No: 03	Page 23 of 24
Date Originated: 13 th June 2018		Date Revised: 15 th January, 2021	Next Review date: 15 th January, 2024
Written By: Md. Ziaur Rahman Sr. Executive, IEM		Checked By: Mir Rakibul Hassan Deputy Manager, IEM,EMR,CMR	Approved By: Biplob Ahmmed, Director, Operations
Sign: 		Sign: 	
Document Title:		“রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা” CHEMICAL MANAGEMENT POLICY	

ANNEXURE-4: CHEMICAL CONTAINER LABELLING AND MONITORING PROCEDURE

রাসায়নিক কন্টেইনার এর লেবেলিং নির্দেশিকা (LABELLING PROCEDURE)

- রাসায়নিক স্টোরে প্রবেশ করার পূর্বে চেক করে দেখতে আসল কন্টেইনারে আসল লেবেল লাগানো আছে কি না।
- যদি না থাকে তবে রাসায়নিক সাপমায়ের এর সাথে যোগাযোগ করতে হবে।
- প্রয়োজনে রাসায়নিক কন্টেইনার রি-লেবেলিং করতে হবে।
- রাসায়নিক রি-লেবেলিং করার ক্ষেত্রে নিম্নোক্ত পয়েন্ট গুলো থাকতে হবে।
 ১. রাসায়নিকের নাম
 ২. জিএইচএস পিক্টোগ্রাম
 ৩. সিগনাল ওয়ার্ড
 ৪. জ্ঞতি সংক্রান্ত তথ্য
 ৫. সতর্কতামূলক তথ্য
 ৬. রাসায়নিক সরবরাহকারীর তথ্য।
- এছাড়াও প্রতিটি কন্টেইনারে রাসায়নিকের নাম বাংলায় লিপিবদ্ধ করতে হবে।
- রাসায়নিক ব্যবহারের স্থানে একই ভাবে লেবেল থাকতে হবে।
- রাসায়নিক নাড়াচাড়া এবং স্থানান্তরের সময় যদি কোন লেবেল ক্ষতিগ্রস্ত হয় তবে পুনরায় লেবেলিং করতে হবে।
- রাসায়নিকের খালি কন্টেইনার সংরক্ষণ করার ক্ষেত্রেও উক্ত রাসায়নিকের লেবেলিং থাকতে হবে।

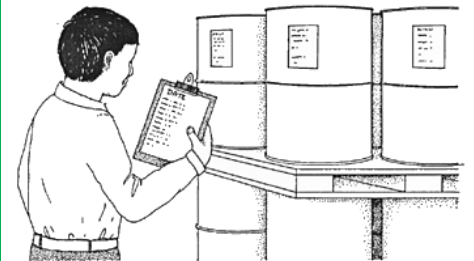
দায়িত্বরত কর্মকর্তা
অফিসার/
এক্সিকিউটিভ/ সিনিয়র
এক্সিকিউটিভ, স্টোর


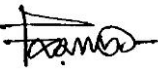



রাসায়নিক কন্টেইনার এর মনিটরিং নির্দেশিকা (MONITORING PROCEDURE)

- রাসায়নিক ব্যবহারের স্থানে দায়িত্বরত কর্মকর্তা অবশ্যই প্রত্যেকদিন রাসায়নিক কন্টেইনার লেবেলিং নিশ্চিত করবে।
- রাসায়নিক সংরক্ষণের স্থানে দায়িত্বরত কর্মকর্তা অবশ্যই প্রত্যেকদিন রাসায়নিক কন্টেইনার লেবেলিং নিশ্চিত করবে।

দায়িত্বরত কর্মকর্তা
অফিসার/
এক্সিকিউটিভ/ সিনিয়র
এক্সিকিউটিভ, স্টোর





		পলিসি/নীতিমালা (POLICY)	
Document No: SFL-CMP-01			
AREA: Square Fashions Limited		Revision No: 03	Page 24 of 24
Date Originated: 13 th June 2018		Date Revised: 15 th Janurary, 2021	Next Review date: 15 th January, 2024
Written By: Md. Ziaur Rahman Sr. Executive, IEM		Checked By: Mir Rakibul Hassan Deputy Manager, IEM,EMR,CMR	Approved By: Biplob Ahmmed, Director, Operations
Sign: 		Sign: 	
Document Title:		“রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা” CHEMICAL MANAGEMENT POLICY	

একটি রাসায়নিক লেবেলিং উদাহরণ (A standard example of chemical labelling)

Isobutyl Alcohol 1 **Product Identifier**

CAS number: 78-83-1





2

GHS Pictograms

DANGER 3 **Signal**

Highly flammable liquid and vapour. 4 **Hazard Statement**
Cause severe eye irritation.
May cause drowsiness and dizziness.



Keep away from heat/sparks/hot surface - No smoking. Avoid breathing fumes/mist/spray.
Wear appropriate personal equipment.
If contact with eyes: rinse cautiously with water for at least 15 minutes 5 **Precautionary Statement**

ABC company: street no. 67, building, city, countries Contact no: 12345667

Expiry date : 01 Jan 2000 6 **Supplier information**